

**Информация об исполнении Плана мероприятий
Управления образования администрации Советского района
по противодействию коррупции в сфере образования Советского района на 2024 год
за 3 квартал 2024 года**

Наименование мероприятия (в соответствии с приказом начальнику УО от 16.01.2024 №23)	Сроки проведения (в соответствии с приказом начальника УО от 16.01.2024 № 24)	Информация об исполнении <i>(с указанием конкретного мероприятия, реквизитов документов, протоколов и т.д)</i>
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
4.1. Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Не реже 1 раза в квартал	<u>Выполнено</u> Анализ законодательства Федеральный закон от 10.07.2023 N 286-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Федеральный закон от 10.07.2023 N 319-ФЗ "О внесении изменений в статьи 349.1 и 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации"
4.2. Организация правового просвещения работников учреждений, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - аппаратных совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Родительских Советов (комитетов), Педагогических советов; - собраниях, конференциях родителей.	Не реже 1 раза в квартал	<u>Выполнено</u> -Общее собрание трудового коллектива «Обсуждение положения об оплате труда», протокол №8, от 04.09. 2024 г. -Родительские собрания с освещением вопроса по противодействию коррупции, все возрастные группы (корпус №1 по ул. Советской, 27; корпус №2 по ул. Юности. 8), сентябрь 2024 г. -Ознакомление с постановлением Администрации Советского района №784 от 20.05.2024 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций Советского района» -Общее собрание трудового коллектива «О принятии положения об оплате труда работников МАДОУ д/с «Тополек» протокол № 5 от 24.06.2024.

		-Приказ 131 от 24.06.2024 «Об утверждении положения об оплате труда работников МАДОУ Тополек».
4.3. Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	По мере необходимости	<u>Выполнено</u> -Размещен план мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ д/с «Тополек» на 2024 год; - Размещены информационные листки на стенде «Нет коррупции!», в приёмных групповых ДОУ на тему: «О поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность», «Телефоны служб, контролирующие вопросы коррупции» для родителей и сотрудников детского сада.
4.4. Представление общественности публичного доклада руководителями образовательных организаций, размещению отчета о самообследовании по состоянию на 01 апреля 2023	В течение года по графику	<u>Выполнено</u>
4.5. Предоставление руководителями подведомственных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 01.04.2024 (по графику), при приеме на работу	<u>Выполнено</u> Предоставлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на руководителя 25.03.2024 г. https://ds-topolyok-sovetskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsii/
4.6. Обеспечение реализации подчиненными уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	По факту обращения	За данный период времени обращения не зафиксированы
4.7. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	За данный период времени обращения не зафиксированы
4.8. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их	По факту обращения	За данный период времени обращения не зафиксированы

предоставления		
4.9. Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По факту уведомления	За данный период времени обращения не зафиксированы
4.10. Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение года	За данный период времени обращения не зафиксированы
4.11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	По мере необходимости	<u>Выполнено</u> Постоянно, в соответствии с законодательством. Закупка товаров для нужд МАДОУ д/с «Тополек» осуществляется в соответствии с 223 Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
4.12. Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае отсутствия; при изменении ответственного лица	Приказ №203 от 29.09.2023 г. «О назначении ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции в МАДОУ д/с «Тополек» на 2023 год»
4.13. Разработка порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников муниципальных учреждений Советского района к совершению коррупционных правонарушений	в случае отсутствия	Не требуется
4.14. Ознакомление работников	Не реже 1 раза в	-Приказ № 179 от 30.08.2024 г. «О внесении

под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	год с действующими нормативными документами, а также при появлении новых нормативных документов	изменений об оплате труда работников МАДОУ д/с «Тополек» -Приказ №131 от 24.06.2024 «Об утверждении положения об оплате труда работников МАДОУ д/с «Тополек».
4.15. Включение в комиссии членов общественных организаций, общественности	В течение года, при создании комиссий	<u>Не требуется</u> День открытых дверей
4.16. Участие в месячнике гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение классных часов, открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах дошкольных образовательных учреждениях, тематических конкурсов среди обучающихся, воспитанников, общешкольных родительских собраний и т.д.)	4 квартал 2024	-
4.17. Участие в районной выставке рисунков воспитанников дошкольных образовательных организаций «Мои права»	4 квартал 2024	-
4.18. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Не реже 1 раза в полугодие	<u>Выполнено</u> Размещены информационные листки на стенде «Нет коррупции!», приёмных групповых ДОУ на тему: «О поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность», «Телефоны служб, контролирующие вопросы коррупции» для родителей и сотрудников детского сада и другие. «Противодействие коррупции», на официальном сайте МАДОУ д/с «Тополек» https://86sov-topolek.caduk.ru/p4aa1.html
4.21. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательной организации, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 квартал 2024	<u>Выполнено</u> апрель 2024
4.22. Размещение на сайте информации о деятельности	По мере	<u>Выполнено</u> Размещенная информация соответствует

образовательной организации, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством	необходимости	требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 МАДОУ д/с «Тополёк» https://ds-topolyok-sovetskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/
4.23. Проведение анализа на предмет наличия родственных связей между сотрудниками учреждения и принятия мер по предотвращению конфликта интересов	До 01.07.2024 До 15.12.2024	Выполнено с 20.05 по 24.05.2024

Приложение 2

Информация об исполнении Плана мероприятий МДОУ «Детский сад «Тополёк» по противодействию коррупции в сфере образования Советского района на 2024 год за 3 квартал 2024 года

Наименование мероприятия (в соответствии с планом МАДОУ д/с «Тополек»)	Сроки проведения (в соответствии с планом МАДОУ д/с «Тополек»)	Информация об исполнении (с указанием конкретного мероприятия, реквизитов документов, протоколов и т.д)
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Выполнено Анализ законодательства Федеральный закон от 10.07.2023 N 286-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Федеральный закон от 10.07.2023 N 319-ФЗ "О внесении изменений в статьи 349.1 и 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации"
1.2. Организация правового просвещения работников учреждений, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - аппаратных совещаниях; - общих собраниях трудового	Не реже 1 раза в квартал	Выполнено -Общее собрание трудового коллектива по ознакомлению « Обсуждение положения об оплате труда», протокол № 8, от 04.09. 2024 г. -Общее собрание трудового коллектива по ознакомлению с приказом Департамента образования и науки ХМАО - Югры « Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников

<p>коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Родительских Советов (комитетов), Педагогических советов; - собраниях, конференциях родителей.</p>		<p>государственных образовательных организаций ХМАО-Югры, подведомственных Департаменту образования и науки ХМАО-Югры», от 29.04.24 протокол №4.</p> <p>-Ознакомление с постановлением Администрации Советского района №784 от 20.05.2024 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций Советского района»</p> <p>-Общее собрание трудового коллектива «О принятии положения об оплате труда работников МАДОУ д/с «Тополек» протокол № 5 от 24.06.2024.</p> <p>-Приказ 131 от 24.06.2024 «Об утверждении положения об оплате труда работников МАДОУ Тополек».</p>
<p>1.3. Представление общественности публичного доклада руководителем МАДОУ д/с «Тополёк», размещению отчета о самообследовании по состоянию на 01 апреля 2024</p>	<p>В течение года по графику</p>	<p>Выполнено https://ds-topolyok-sovetskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/19/8/Otchet_o_rezul_tatah_samoobsledovaniya.pdf</p>
<p>1.4. Предоставление в управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>Информация об осуществлении оценки результатов антикоррупционных мероприятий за 2024 г.</p>	<p>1, 2, 3 квартал, до 5 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, IV квартал до 05.12.2024 г.</p> <p>До 01.12.2024 г.</p>	<p>Выполнено Отчет об исполнении плана мероприятий Управления образования администрации Советского района, МАДОУ д/с «Тополек» по противодействию коррупции в сфере образования Советского района</p>
<p>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</p>		
<p>2.1. Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Выполнено -Размещен план мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ д/с «Тополек» на 2024 год; - Размещены информационные листки на стенде «Нет коррупции!», в приёмных групповых ДОУ</p>

		на тему: «О поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность», «Телефоны служб, контролирующие вопросы коррупции» для родителей и сотрудников детского сада».
2.2 Предоставление руководителем МАДОУ д/с «Тополёк» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 01.04.2024 (по графику), при приеме на работу	Выполнено Предоставлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на руководителя 25.03.2024 г. https://ds-topolyok-sovetskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsii/
2.3. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	За данный период времени обращения не зафиксированы
2.4. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	За данный период времени обращения не зафиксированы
2.5. Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По факту уведомления	За данный период времени обращения не зафиксированы
2.6. Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Выполнено Приказ № 203 от 29.09.2023 г. «О назначении ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции в МАДОУ д/с «Тополек» на 2023 год»
2.7. Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками МАДОУ д/с «Тополёк» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных	В течение года	-

(должностных) обязанностей		
2.8. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	<u>Выполнено</u> Постоянно, в соответствии с законодательством. Закупка товаров для нужд МАДОУ д/с «Тополек» осуществляется в соответствии с 223 Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
2.9. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ д/с «Тополек» на заседании комиссии по выплатам	Март, сентябрь	<u>Выполнено</u>
2.10. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Не реже 1 раза в год с действующими нормативными документами, а также при появлении новых нормативных документов	-Приказ 131 от 24.06.2024 «Об утверждении положения об оплате труда работников МАДОУ Тополек».
2.11. Включение в комиссии членов общественных организаций, общественности	В течение года, при создании комиссий	Не требуется нет
2.12. Проведение анализа на предмет наличия родственных связей между сотрудниками учреждения и принятия мер по предотвращению конфликта интересов	До 01.07.2024 До 15.12.2024	<u>Выполнено</u> с 20.05 по 24.05.2024
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1 Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Не реже 1 раза в полугодие	<u>Выполнено</u> Размещены информационные листки на стенде «Нет коррупции!», приёмных групповых ДОУ на тему: «О поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность», «Телефоны служб, контролирующие вопросы коррупции» для родителей и сотрудников детского сада и другие. «Противодействие коррупции», на официальном сайте МАДОУ д/с «Тополек» https://ds-topolyok-sovetskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsii/

3.2. Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года (не реже 1 раза в 3 года)	Гусарова Е.В., заместитель заведующего по ВМР, год обучения – май 2021 г. Куликовских Н.А.-старший воспитатель, январь 2023
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Выполнено - информация Положение о правилах приёма детей в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Тополек» г. Советский» на информационном стенде; - информация на официальном сайте МАДОУ д/с «Тополек» - приказы о зачислении детей в МАДОУ д/с «Тополек»
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ д/с «Тополёк», качеством предоставляемых образовательных услуг	2 квартал 2024	Выполнено апрель 2024
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет» и обновления информации образовательной организации»	В течение года	Выполнено Размещенная информация соответствует требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет» и обновления информации образовательной организации», Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 октября 2013 г. N 530н
4.4 Размещение на сайте информации о деятельности образовательной организации, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством	По мере необходимости	Размещено на сайте МАДОУ д/с «Тополёк»: информация о деятельности МАДОУ д/с «Тополёк» https://ds-topolyok-sovetskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/ ответственный: Садриева А.Г., методист
4.5. Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае отсутствия; при изменении ответственного лица	Ответственный: Гусарова Е.В., заместитель заведующего по ВМР, Куликовских Н.А. старший воспитатель (приказ № 203 от 29.09.2023 г.)

4.5. Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	<p><u>Выполнено</u> В графике работы заведующего МАДОУ д\с «Тополек» выделены определённые дни (понедельник с 16:00 до 18:00 часов и четверг с 8.00 до 10.00) для обращения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>
---	----------------	--

Заведующий МАДОУ д\с «Тополёк» _____ Т.Н. Михеева

Исполнитель: Н.А. Куликовских, старший воспитатель

тел: 6-00-94