

13

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«28» октября 2022 г.

№ 275

Об организации экскурсии в МБОУ СОШ № 4 г. Советский.

С целью участия в совместно мероприятии «Веселые старты» с первоклассниками и воспитанниками МАДОУ д/с «Дюймовочка».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить воспитателям Ахатовой Л.П. подготовительная группа «Звездочки» и Дюгаевой Е.Н. подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР «Радуга» повести воспитанников в количестве: «Звездочки» - 21 ребенок, «Радуга» - 5 детей.
2. Сопровождать детей назначаются:
 - Ахатова Л.П. – воспитатель подготовительной группы «Звездочки»
 - Полянина О.В. – младший воспитатель подготовительной группы «Звездочки»
 - Дюгаева Е.Н. – воспитатель подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР «Радуга»
 - Василевич Ю.В. – младший воспитатель подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР «Радуга»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк» Михеева Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

Воспитатель

Ахатова

Ахатова Л.П.

Воспитатель

Дюгаева

Дюгаева Е.Н.

Младший воспитатель

Василевич

Василевич Ю.В.

Младший воспитатель

Полянина

Полянина О.В.

13

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«09» ноября 2022 г.

№ 279

г. Советский

«О реализации профилактических мероприятий межведомственной индивидуальной программы социально-педагогической реабилитации с семьей Пономаревой Е.О., Пономарева М.В., находящейся в социально-опасном положении, в пределах компетенции»

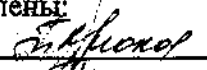
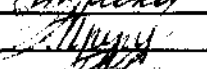
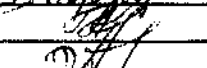
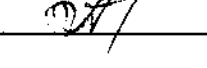
На основании письма отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района от 08.11.2022 г. № 18-исх—1644, постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района от 02.11.2022г. № 35.11

Приказываю:

1. Обеспечить реализацию профилактических мероприятий межведомственной индивидуальной программы социально-педагогической реабилитации с семьей **Пономаревой Е.О., Пономарева М.В.**, находящейся в социально-опасном положении в пределах компетенции». Срок реализации: с 02.11.2022 г. до 22.02.2023г. (приложение 1). Ответственный: Крюкова Т.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
2. Информацию об исполнении профилактических мероприятий программы, в пределах компетенций предоставить в отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района (тел. 5-54-26, эл. адрес: e-mail: kdn@sovnmhmo.ru). В информации в т. ч. отразить заключение по результатам реализации индивидуальной профилактической работы (Приложение 2). Срок: не позднее 17 февраля 2023 года. Ответственный: Крюкова Т.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»  Т. Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

Зам. зав. по ВМР		Т.В. Крюкова
Педагог-психолог		О.И. Трушникова
Воспитатель		Н.В. Карпова
Воспитатель		Л. П. Ахатова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«20» декабря 2023 г.

№ 284

Об утверждении алгоритма деятельности педагогических работников при проведении Комплекса мероприятий с обучающимися с высоким уровнем тревожности, склонных к агрессивному поведению в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Тополёк» г. Советский»

На основании приказа департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 года № 10-П-2820, в целях повышения стрессоустойчивости несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить алгоритм деятельности педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» при проведении Комплекса профилактических мероприятий с обучающимися с высоким уровнем тревожности, склонных к агрессивному поведению (приложение 1)
2. Воспитателям возрастных групп, педагогам-психологам в своей деятельности руководствоваться алгоритмом деятельности педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» при проведении Комплекса профилактических мероприятий с обучающимися с высоким уровнем тревожности, склонных к агрессивному поведению

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк» Михеева Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

<u>Гусарова</u>	Е.В. Гусарова
<u>Куликовских</u>	Н.А. Куликовских
<u>Барсукова</u>	Е.С. Барсукова
<u>Казанцева</u>	О.Г. Казанцева
<u>Ильницкая</u>	Е.Б. Ильницкая
<u>Куликова</u>	Н.О. Куликова
<u>Адамова</u>	Ю.В. Адамова
<u>Хохлова</u>	С.Л. Хохлова
<u>Фетисова</u>	И.А. Фетисова
<u>Хабиева</u>	А.А. Хабиева
<u>Башечкина</u>	Ж.Н. Башечкина
<u>Файзулина</u>	В.А. Файзулина
<u>Пинаева</u>	Т. Г. Пинаева
<u>Синицина</u>	Т.А. Синицина
<u>Антипина</u>	А.Н. Антипина
<u>Шилкина</u>	Н.С. Шилкина
<u>Мингалева</u>	А.С. Мингалева
<u>Соловьева</u>	Ф.С. Соловьева
<u>Ахатова</u>	Л.П. Ахатова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский

ПРИКАЗ

9 ноября 2021 г.

№ 285

г. Советский

**«О подготовке и организации педагогического совета № 2
на тему: «Условия для духовно – нравственного развития детей дошкольного
возраста, через построение целостного педагогического процесса».**

соответствии с Годовым планом работы МАДОУ д/с «Тополёк» на 2021 – 2022 учебный
с целью реализация государственной политики по вопросам образования, повышения
профессионального уровня педагогов в работе с детьми по
духовно- нравственному воспитанию

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать подготовку к педагогическому совету № 2 на тему: «Условия для
духовно – нравственного развития детей дошкольного возраста, через построение
целостного педагогического процесса». Срок: до 27.11.2021 г. Ответственный:
Крюкова Т.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

Провести педагогический совет № 2, в срок: 30.11 2021 года. Ответственный: Крюкова
Т.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

Ознакомить педагогический коллектив с содержанием педагогического совета. Срок:
11.11.2021г. (Приложение 1). Ответственный: Крюкова Т.В., заместитель заведующего по
воспитательной и методической работе.

Контроль данного приказа оставляю за собой.

о. заведующего МАДОУ д/с «Тополёк»

Александр Т. Н. Михеева

Знакомлены:

Зам. зав. по ВМР
Старший воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Инструктор по
физической культуре
Музыкальный руководитель
Музыкальный руководитель
Учитель-логопед
Учитель-логопед
Педагог-психолог

Крюкова
Михеева
Карпова
Матушкина
Халимова
Зенина
Раменская
Кузьменкова
Дюгаева
Попова
Хорькова
Зинченко
Шаякбарова
Ахатова
Прутова
Смирнова
Каймысова
Николаева
Заполина
Трушникова

Т.В. Крюкова
Т.Н. Михеева
Н. В. Карпова
О. Ю. Матушкина
А.С. Халимова
С. М. Зенина
Т. Ю. Раменская
М. С. Кузьменкова
Е.Н. Дюгаева
Н. Р. Попова
О. В. Хорькова
А. П. Зинченко
Л. Н. Шаякбарова
Л. П. Ахатова
Ю.В. Прутова
Н. Г. Смирнова
Е.В. Каймысова
О. Н. Николаева
Т.Н. Заполина
О. И. Трушникова

**Положение
о проведении фестиваля-конкурса «Театральная весна 2022»
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»**

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует проведение фестиваля-конкурса «Театральная весна 2022» (далее Фестиваль)

Тема конкурса: «Линия театра 2021».

Фестиваль-конкурс является культурным социально значимым мероприятием муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» и объединит детей, педагогов и родителей единым стремлением к победе, творческим азартом и возможностью коллективной самореализации.

2. Цели и задачи фестиваля

Конкурс проводится с целью повышения духовно-культурного уровня воспитанников, формирования и сплочения коллектива, выявления талантливых детей в области театрального творчества, развития творческих способностей детей, педагогов и родителей.

Задачи фестиваля:

- 2.1. Создание условий для творческой самореализации театральных коллективов.
- 2.2. Расширение репертуара, повышение художественного уровня спектаклей.
- 2.3. Выявление талантливых детей-исполнителей и педагогов.
- 2.4. Повышение профессионального уровня руководителей и их участников.
- 2.5. Создание среды для творческого общения педагогов и их воспитанников.
- 2.6. Обмен опытом среди театральных коллективов, определение перспектив развития театрального искусства в детском саду.

3. Участники фестиваля

- 3.1. В фестивале принимают участие все возрастные группы (3-7 лет).

4. Условия участия и порядок проведения фестиваля

Фестиваль проводится в один тур (с 01 марта 2022 г. по 18 марта 2022 г.)

Коллективы показывают одну постановку любой тематики.

Постановки должны соответствовать теме конкурса.

Участствуют постановки с участием взрослых.

Победитель определяется по наибольшему количеству набранных баллов. В жюри

входят: заместитель заведующего МАДОУ д/с «Тополёк» и музыкальные руководители дошкольных образовательных организаций г. Советский.

Воспитатели МАДОУ д/с «Тополёк» несут персональную ответственность за репутацию коллектива на фестиваль-конкурс, обязаны лично присутствовать на мероприятии.

5. Критерии оценки выступления

- 5.1. Уровень театрального мастерства, дикция, интонация, мимика, выразительность;
- 5.2. Наличие декорации, костюмов или элементов одежды участников постановки;
- 5.3. Художественное воплощение исполняемой постановки;
- 5.4. Оригинальность, зрелищность, сценарный замысел;

194

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

Приказ

18 ноября 2022 год

№ 299

г. Советский

Об организации платных дополнительных образовательных услуг

В МАДОУ д/с «Тополёк» на 2016-2017 учебный год

В соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст. 50 гражданского кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 N 1441, Уставом МАДОУ д/с «Тополёк», постановлением администрации Советского района № 4705/ НПА от 26.11.2014 г., «Об утверждении перечня и цен на платные услуги, оказываемые МАДОУ д/с «Тополёк» (с изменениями от 25.10.2022 № 3438/НПА)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» (Приложение 1).
2. Утвердить Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг МАДОУ д/с «Тополёк» (приложение 2).
3. Заключить договора с руководителями платных дополнительных образовательных услуг: кружок «Волшебная кисточка»: Смирнова Л.А.; кружок «Ритмическая мозаика»: Прутова Ю.В., кружок «По дороге к азбуке» Ахатова Л.П. Срок: 01.12.2022 г. Ответственный: Крюкова Т.В., заместитель заведующего по ВМР.
4. Провести организационное родительское собрание с родителями (законными представителями) воспитанников посещающих платные дополнительные образовательные услуги. Срок: 06.12.2022 г. Ответственный Крюкова Т.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
5. Утвердить учебный план платных дополнительных образовательных услуг МАДОУ д/с «Тополёк» на 2022-2023 учебный год (приложение 3).
6. Утвердить Годовой календарный учебный график работы платных дополнительных образовательных услуг кружка «Волшебная кисточка», кружка «Ритмическая мозаика», кружка «По дороге к азбуке» в МАДОУ д/с «Тополёк» на 2022-2023 учебный год (приложение 4)
7. Утвердить график и режим работы кружка «Волшебная кисточка», кружка «По дороге к азбуке», кружка «Ритмическая мозаика» в МАДОУ д/с «Тополёк» на 2022-2023 учебный год (приложение 5).
8. Утвердить расписание организации непосредственно-образовательной деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг кружка «Ритмическая мозаика», кружка «Волшебная кисточка», кружка «По дороге к азбуке» в МАДОУ д/с «Тополёк» на 2016-2017 учебный год (Приложение 6).
9. Утвердить учебные планы по оказанию платной дополнительной образовательной услуги кружка «Весёлая кисточка», кружка «По дороге к азбуке», «Ритмическая мозаика» МАДОУ д/с «Тополёк» на 2022-2023 учебный год (Приложение 7(1, 2, 3, 4).

10. Утвердить Программы и календарно-тематическое планирование по оказанию платных дополнительных образовательных услуг кружка «Волшебная кисточка», «Ритмическая мозаика», «По дороге к азбуке» МАДОУ д/с «Тополёк» на 2022-2023 учебный год (Приложение 8).
11. Перечень документов педагога, оказывающего платные дополнительные образовательные услуги (Приложение 9).
12. Организовать проведение дополнительных платных образовательных услуг:
 - Кружок «Волшебная кисточка» с 01.12.2022г.
 - Кружок «Ритмическая мозаика» с 01.12.2022 г.
 - Кружок «По дороге к азбуке» с 01.12.2022 г.
13. Утвердить списки детей кружков «Волшебная кисточка» (Приложение 10).
14. Утвердить списки детей кружков «Ритмическая Мозаика» (Приложение 11).
15. Утвердить списки детей кружков «По дороге к азбуке» (Приложение 12).
16. Возложить ответственность за организацию платных образовательных услуг, контроль реализации программ на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Крюкову Т.В.
17. Разместить рекламную информацию на сайте МАДОУ д/с «Тополёк» об организации платных дополнительных образовательных услуг. Срок: до 01.12.2023 г., обновлять постоянно. Ответственный: старший воспитатель Ильницкая Е.Б.
18. Ответственность за соблюдением норм охраны труда и пожарной безопасности время проведения платных дополнительных образовательных услуг возложить на ответственного по охране труда Шелковскую С.М.
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»

Михеева

Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего по
ВМР
Специалист по ОТ
Старший воспитатель
Инструктор по физической
культуре
Педагог дополнительного
образования (ИЗО)
Воспитатель

Крюкова

Шелковская

Ильницкая

Прутова

Смирнова

Ахатова

Т.В. Крюкова
Шелковская С.М.
Ильницкая Е.Б.
Прутова Ю.В.
Смирнова Л.А.
Ахатова Л.П.



Муниципальное казенное
учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ЦЕНТР МАТЕРИАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОГО И
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Ленина ул., д. 6, г. Советский, Советский район,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область), 628240
тел./факс (34675) 3-16-52, 3-00-35, 3-42-44
e-mail: mku-sov@sovnrhmaso.ru
сайт: <http://mtimo.ru/>
ОКПО 09529392, ОГРН 11128622000770
ИНН / КПП 8622022974 / 861501001

21.12.2023 №04-mto-исх-1171

8 12 45 - возезд
из Липлев.

Руководителям муниципальных
образовательных организаций
Советского района

Уважаемые руководители!

Муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и методического обеспечения» приглашает педагогов принять участие в рамках работы районного методического объединения «Временная творческая группа. Педагогический десант», в которую входят победители и призеры муниципального этапа всероссийских конкурсов «Педагог года» разных лет, для встречи с педагогами школы и детского сада п. Зеленоборск:

1. Шлопова Наталья Вячеславовна, педагог-психолог МБОУ СОШ №4, г. Советский;

2. Ахатова Лариса Павловна, воспитатель МАДОУ «Детский сад «Тополёк», г. Советский;

3. Хвалибота Екатерина Владимировна, методист МКУ «Центр МТиМО».

Выезд в п. Зеленоборск состоится 22.12.2023 в 12.45 от здания МКУ «Центр МТиМО» (ул. Ленина д.6).

Директор

Г.Е. Тропина

Исполнитель:

Хвалибота Екатерина Владимировна,
методист отдела информационно-методического обеспечения,
телефон: 3-50-33

Рассылка:

Детский сад «Тополек», Детский сад «Ромашка»
МБОУ СОШ №4, МБОУ СОШ п.Зеленоборск

Российская Федерация
Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
(МКУ Центр МТиМО)

ПРИКАЗ

«19» февраля 2024 г.

№ 34

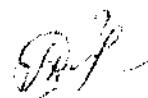
Об утверждении состава экспертной комиссии и списка участников муниципального конкурса «Есть идея!» среди дошкольных образовательных организаций Советского района»

С целью качественной организации муниципального конкурса «Есть идея!» среди дошкольных образовательных организаций Советского района» (далее - Конкурс)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Сроки проведения Конкурса:
 - 1.1.1. «Лучшее дидактическое пособие» 28.02.2024 с 10:00.
 - 1.1.2. «Лучшее игровое оборудование» 28.02.2024 с 10:00.
 - 1.1.3. «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда» 28.02.2024 с 11:00.
 - 1.2. Состав членов жюри Конкурса (приложение 1).
 - 1.3. Список участников Конкурса (приложение 2).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела информационно-методического обеспечения Зияшева Д.А.

Директор МКУ Центр МТиМО



Г.Е. Тропина

Исполнитель:
Кирова Юлия Валерьяновна,
Зам. начальника отдела ИМО МКУ Центр МТ и МО
Тел. 3-21-86

Ознакомлены:
« _____ » _____ 2024 г. _____ Зияшев Д.А.

Рассылка: ДОО-9, Созвездие

2	10:20- 10:35	Буюкли Оксана Павловна, Язенок Юлия Викторовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Родничок» г. Советский»
3	10:40- 10:55	Кузьминых Людмила Игоревна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Дюймовочка»

**Список участников Конкурса
в номинации Лучшая развивающая предметно-пространственная среда"**

№ п/п	Время выступления	Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
1	11:00- 11:15	Чернышева Марина Евгеньевна, Мартынец Татьяна Рудольфовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Ромашка»
2	11:20- 11:35	Эссаулова Олеся Сергеевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Росинка» п. Пионерский»
3	11:40- 11:55	Рязанцева Светлана Викторовна, Воронова Ксения Васильевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Родничок» г. Советский»
4	12:00- 12:15	Карпова Наталья Викторовна. Ахатова Лариса Павловна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Тополек» г. Советский»
5	12:20- 12:35	Карфидова Елена Анатольевна, Овсянникова Анастасия Викторовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Чебурашка» п.Алябьевский»
6	12:40- 12:55	Подолок Наталья Александровна, Семиуголова Татьяна Геннадьевна	Воспитатели	МАДОУ «Детский сад «Чебурашка» п.Алябьевский»

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

«31» августа 2021 г.

ПРИКАЗ

№ 188

г. Советский

«Об утверждении индивидуальной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи для воспитанника с ОВЗ (Каракозов Дмитрий) в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки» МАДОУ д/с Тополёк» на 2021-2022 учебный год»

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и заключением Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Советского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить: —

1. Индивидуальную адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи для воспитанника с ОВЗ (Каракозов Дмитрий) в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки» на 2021-2022 учебный год. Ответственные: О. Г. Николаева, учитель-логопед, О. И. Трушникова, педагог-психолог, Ю.В. Прутова, инструктор по физической культуре, Н. Г. Смирнова, музыкальный руководитель, Н. В. Карпова, Л. П. Ахатова, воспитатели. (Приложение 1).
2. Ответственность за исполнение приказа возложить на Крюкову Т.В., заместителя заведующего по воспитательной и методической работе. Крюкову Т.В.

И. о. заведующего МАДОУ д/с «Тополёк» Т.В. Крюкова Т.В. Крюкова
С приказом ознакомлены:

Зам. зав. по ВМР	<u>Т.В. Крюкова</u>	Т.В. Крюкова
Воспитатель	<u>Н.В. Карпова</u>	Н.В. Карпова
Воспитатель	<u>Л.П. Ахатова</u>	Л.П. Ахатова
Учитель-логопед	<u>О.Г. Николаева</u>	О.Г. Николаева
Музыкальный	<u>Н. Г. Смирнова</u>	Н. Г. Смирнова
руководитель		
Инструктор по	<u>Ю.В. Прутова</u>	Ю.В. Прутова
физической культуре		
Педагог-психолог	<u>О. И. Трушникова</u>	О. И. Трушникова

Российская Федерация

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

31.08. 2021 г.

№ 189

г. Советский

Об организацию работы перечня Плана мероприятий по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребёнка-инвалида на дому, в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки» (Попова Валерия)

В целях исполнения приказов Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2016г. № 78 «Об организации работы по разработке перечня мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида», Управления образования Советского района от 21.03. 2016г. «Об утверждении алгоритма действий и предоставления информации (отчёта) по исполнению перечня мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида», с целью реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребёнка-инвалида № 7.16.86/2020 к протоколу проведения медико-социальной экспертизы № 11.16.86/2020 от 10.01.2020 в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки» на 2021-2022 уч. год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мероприятия с ребёнком - инвалидом, создавая условия для развития личности ребенка на дому.
2. Разработать и утвердить план перечня мероприятий по реализации ИПРА ребёнка-инвалида № 7.16.86/2020 к протоколу проведения медико-социальной экспертизы № 11.16.86/2020 от 10.01.2020 № в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки» на Психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ д/с «Тополёк». Ответственный: Крюкова Т. В., заместителя заведующего по ВМР. Срок: 14.09. 2021 г.
3. Назначить ответственных за организацию работы перечня мероприятий по реализации ИПРА ребёнка-инвалида № 11.16.86/2020 от 10.01.2020 № в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки» воспитателей: Карпова Н. В., Ахатова Л. П. Срок: ИПРА с 01.01. 2020 г. до 17.11.2035 г.
4. Проводить промежуточный контроль за выполнением мероприятий по социально-средовой, социально-психологической, социокультурной реабилитации или абилитации, социально-бытовой адаптации ребёнка-инвалида, с целью коррективки. Срок: 1 раз в год. Ответственные: Трушниковая О. И., педагог-психолог, воспитатели: Карпова Н. В., Ахатова Л. П.
5. Воспитателям обеспечить при работе ИПРА ребёнка-инвалида конфиденциальность сведений в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации с применением необходимых организационных и технических мер защиты». Срок: постоянно. Ответственный: Михеева Т.Н., старший воспитатель.

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«31» августа 2021 г.

№ 210

г. Советский

**« Об организации работы Постоянно действующего семинара
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Тополёк»
на 2021-2022 учебный год»**

соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Годового плана работы, Устава МАДОУ д/с «Тополёк», в целях рассмотрения вопросов по изучению, обобщению передового педагогического опыта, повышения квалификации педагогов на 2021-2022 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение Постоянно действующего семинара муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк». Срок: до 31 августа 2024 г. (приложение 1).
 - 1.2. План работы Постоянно действующего семинара муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» на 2021-2022 учебный год (приложение 2). Срок: 31.08.2021 г.
Ответственный: Крюкова Т. В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
2. Ознакомить педагогический коллектив с Планом работы Постоянно действующего семинара муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» на 2021-2022 учебный год. Срок: 09.09.2021
Ответственный: Крюкова Т. В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Крюкову Тамару Васильевну.

И. о. заведующего МАДОУ д/с «Тополёк» Т.В. Крюкова

ознакомлены:

Зам. зав. по ВМР _____
Старший воспитатель _____
Воспитатель _____
Воспитатель _____
Воспитатель _____
Воспитатель _____

Т.В. Крюкова

Т.В. Крюкова
Т. Н. Михеева
О. В. Белорусова
Н. Р. Попова
О. Ю. Матушкина
А.С. Халимова

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«03» ноября 2023 г.

№ 224

О проведении тематической проверки на тему
«Создание условий по реализации детских проектов»

В соответствии с планом работы МАДОУ д/с «Тополёк» на 2023-2024 учебный год, с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации работы по использованию проектного метода в развитии детской инициативы детей дошкольного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тематическую проверку в группах МАДОУ д/с «Тополёк» с 20-24 ноября 2023 г. на тему «Создание условий по реализации детских проектов»
2. Назначить ответственных за проведение проверки:
 - Михееву Т.Н., (младшая группа общеразвивающей направленности «Звездочка», старшая группа комбинированной направленности «Любознайки»);
 - Гусарову Е.В. заместителя заведующего по ВМР (младшая группа общеразвивающей направленности «Радуга», средняя группа общеразвивающей направленности «Улыбка», старшая группа компенсирующей направленности «Капелька»);
 - Куликовских Н.А., старшего воспитателя (старшая группа комбинированной направленности «Семицветик», подготовительные к школе группы комбинированной направленности «Гусельки», «Солнышко»);
 - Ильницкую Е.Б., старшего воспитателя (старшая группа компенсирующей направленности «Радуга» подготовительная к школе группа комбинированной направленности «Сказка», подготовительная к школе группа компенсирующей направленности «Капитошки»).
3. Определить формы и методы тематической проверки (Приложение 1).
4. Справку по итогам проверки подготовить 28 ноября 2023 г. Итоги по результатам тематической проверки по теме «Создание условий по реализации детских проектов» обсудить на педагогическом совете 30.11.2023 г.
5. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на Гусарову Е.В., заместителя заведующего по ВМР.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»

Михеева

Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

Зам.заведующего по ВМР

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Воспитатели:

Гусарова
Куликовских
Ильницкая

Е.В. Гусарова

Н.А. Куликовских

Е.Б. Ильницкая

Куликова
Адамова
Хохлова

Н.О. Куликова

Ю.В. Адамова

С.Л. Хохлова

<i>И.А.</i>	И.А. Фетисова
<i>А.А.</i>	А.А. Хабиева
<i>Ж.Н.</i>	Ж.Н. Башечкина
<i>В.А.</i>	В.А. Файзулина
<i>Т.Г.</i>	Т.Г. Пинаева
<i>Т.А.</i>	Т.А. Сеницина
<i>А.Н.</i>	А.Н. Антипина
<i>Н.С.</i>	Н.С. Шилкина
<i>А.С.</i>	А.С. Мингалева
<i>Ф.С.</i>	Ф.С. Соловьева
<i>Л.П.</i>	Л.П. Ахатова
<i>Н.В.</i>	Н.В. Карпова
<i>Е.Н.</i>	Е.Н. Дюгаева
<i>С.М.</i>	С.М. Зенина
<i>Ш.К.</i>	Ш.К. Зотева
<i>Т.П.</i>	Т.П. Пантрина
<i>Т.Ю.</i>	Т.Ю. Раменская
<i>Л.Н.</i>	Л.Н. Шаякбарова
<i>А.С.</i>	А.С. Халимова

9. Ежемесячно оставшуюся часть родительских средств направлять в фонд развития ДОУ.
10. Контроль за реализацией программ в полном объеме возложить на заместителя заведующего по ВМР Гусарову Е.В.
11. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на руководителей кружков.
12. Контроль организации и проведения дополнительных платных образовательных услуг возложить на заместителя заведующего по ВМР Гусарову Е.В.

Руководитель организации: Заведующий

Михеева Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

<u>Завада</u>	О.Н. Завада
<u>Прутова</u>	Ю.В. Прутова
<u>Шибеева</u>	Л.А. Шибеева
<u>Куликовских</u>	Н.А. Куликовских
<u>Федотова</u>	Ю.А. Федотова
<u>Рыкова</u>	Т.М. Рыкова
<u>Хабиева</u>	А.А. Хабиева
<u>Дидич</u>	Е.В. Дидич
<u>Шаякбарова</u>	Л.Н. Шаякбарова
<u>Ахатова</u>	Л.П. Ахатова
<u>Соловьева</u>	Ф.С. Соловьева
<u>Гусарова</u>	Е.В. Гусарова Е.В.

10

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«27» сентября 2022 г.

№ 249

«О проведении профилактической акции «Внимание, дети!»

На основании плана работы Управления образования на 2022 год, в целях сохранения жизни и здоровья детей и подростков, активизации деятельности по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма, а также привлечения внимания к данной проблеме общественности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 15 по 29 сентября 2022 года профилактическую акцию «Внимание, дети!». Ответственный: заместитель заведующего по ВМР.

2. Обеспечить:

2.1. Организацию проведения мероприятий по актуализации информационных стендов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и размещению материалов, направленных на соблюдение правил дорожного движения, на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций Советского района. Ответственный: методист по ИКТ Зияшев Д.А., срок: до 29.09.2022

2.2. Проведение совещания с педагогическими коллективами, уделив особое внимание рассмотрению вопросов организации профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, организации перевозок организованных групп детей. Ответственный: заместитель заведующего по ВМР, срок: до 29.09.2022.

2.3. Организацию проведения родительских собраний, на которых рассмотреть вопросы предупреждения правонарушений несовершеннолетними в сфере дорожного движения. Ответственный: заместитель заведующего по ВМР, воспитатели всех возрастных групп, срок: до 29.09.2022

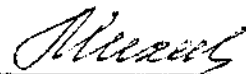
2.4. Организацию проведения с обучающимися на переменах, а также на последнем уроке пятиминуток по вопросам соблюдении мер безопасности при нахождении на проезжей части. Ответственный: заместитель заведующего по ВМР, воспитатели всех возрастных групп, срок: до 29.09.2022

2.5. Организацию проведения бесед для обучающихся образовательных организаций и воспитанников дошкольных образовательных организаций о соблюдении мер безопасности при переходе проезжей части, о необходимости использования обуви, одежды, ранцев, предметов со световозвращающими элементами, о необходимости соблюдения правил дорожного движения (рекомендуемый наглядный материал-приложение1); Ответственный: заместитель заведующего по ВМР, воспитатели всех возрастных групп, срок: до 29.09.2022

2.6. Предоставить отчет о проведенных мероприятиях в отдел по дополнительному образованию, воспитанию и комплексной безопасности Управления образования администрации Советского района (для И.Е.Лялиной) в срок до 3 октября 2022 года по предложенной форме (приложение 2) в формате Word. Ответственный: заместитель заведующего по ВМР.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»



Т.Н. Михеева

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«01» декабря 2023 г.

№ 256

О результатах тематической проверки на тему
«Создание условий по реализации детских проектов».

В соответствии с планом работы МАДОУ д/с «Тополёк» на 2023-2024 учебный год, приказом д/с «Тополек» от 03 ноября 2023 г. № 224 «О проведении тематической проверки на тему «Создание условий по реализации детских проектов» с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации работы по использованию проектного метода в развитии детской инициативы детей дошкольного возраста, с 20-24 ноября 2023 г. проведена тематическая проверка на тему «Создание условий по реализации детских проектов».

На основании представленной справки по итогам тематической проверки «Создание условий по реализации детских проектов» от 30.11.2023 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям возрастных групп в системе внедрять проектный метод, используя эффективные формы и приемы работы, возможности развивающей предметно-пространственной среды. Срок: постоянно.
2. Заместителю заведующего создать рабочую группу по разработке Положения о планировании образовательной деятельности в МАДОУ д/с «Тополёк». Срок: до 01.02.2024 г.
3. Воспитателям возрастных групп познакомить родителей воспитанников (законных представителей) с системой работы по гибкому планированию. Срок: январь-май 2024 г.
4. Снять с контроля приказ от 03 ноября 2023 г. № 224 «О проведении тематической проверки на тему «Создание условий по реализации детских проектов».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР Гусарову Е.В.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»

Михеева

Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

Зам.заведующего по ВМР

Гусарова

Е.В. Гусарова

Старший воспитатель

Куликовских

Н.А. Куликовских

Старший воспитатель

Ильницкая

Е.Б. Ильницкая

Воспитатели:

Куликова
Адамова
Хохлова
Фетисова
Хабиева
Башечкина
Файзулина
Пинаева

Н.О. Куликова

Ю.В. Адамова

С.Л. Хохлова

И.А. Фетисова

А.А. Хабиева

Ж.Н. Башечкина

В.А. Файзулина

Т. Г. Пинаева

<u>Синиц</u>	Т.А. Синицина
<u>Антип</u>	А.Н. Антипина
<u>Шилк</u>	Н.С. Шилкина
<u>Мингал</u>	А.С. Мингалева
<u>Солов</u>	Ф.С. Соловьева
<u>Ахатов</u>	Л.П. Ахатова
<u>Карпов</u>	Н.В. Карпова
<u>Дюгаев</u>	Е.Н. Дюгаева
<u>Зенин</u>	С.М. Зенина
<u>Зотеев</u>	Ш.К. Зотеева
<u>Пантри</u>	Т.П. Пантрина
<u>Шаякбар</u>	Л.Н. Шаякбарова
<u>Халимов</u>	А.С. Халимова

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

08» октября 2021 год

№ 263

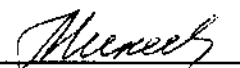
принятии участия в районном конкурсе детского рисунка «Мир, согласие, уважение»

На основании приказа Управления образования Администрации Советского района от 10.10.2021 г. № 809 «О проведении районного конкурса детского рисунка «Мир, согласие, уважение»

КАЗЫВАЮ:

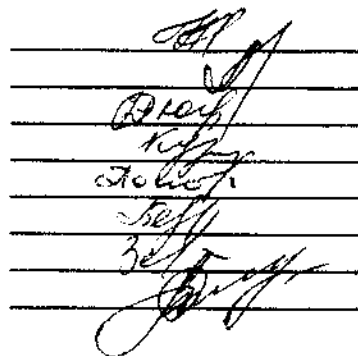
принять положение о проведении Конкурса «Мир, согласие, уважение»
принять участие в районном конкурсе детского рисунка «Мир, согласие, уважение» в период с 11.10.2021 г. по 25.10.2021 г. в соответствии с Положением о Конкурсе.
Ответственные: воспитатели старших и подготовительных групп.
Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой..

руководящего МАДОУ д/с «Тополёк»

 Т.Н. Михеева

с которым ознакомлены:

воспитатель
воспитатель
воспитатель
воспитатель
воспитатель
воспитатель
воспитатель



Н.В. Карпова
Л.П. Ахатова
Е.Н. Дюгаева
М.С. Кузьменкова
Н.Р. Попова
О.В. Белорусова
С.М. Зенина
Т.Ю. Раменская

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

07.04.2023 г.

№ 67

О проведении конкурса «Лучший центр детской активности»

В соответствии с постановлением администрации Советского района от 06.04.2023 № 511 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский», с целью приведения устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зарегистрировать изменения, указанные в приложении 1 настоящего приказа в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России 3 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, в установленном законом порядке.
Ответственный: Михеева Т.Н., заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с "Тополёк"



Т.Н. Михеева

**Положение о конкурсе
МАДОУ д\с «Тополек» г.Советский
«Лучший центр детской активности»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и определения победителей конкурса «Лучший центр детской активности».
2. Конкурс «Лучший центр детской активности» (далее - Конкурс) проводится с целью определения лучших практик создания развивающей предметно-пространственной среды (далее РППС) в дошкольном учреждении.
3. Учредителем конкурса является МАДОУ д\с «Тополек» г.Советский.
4. Для проведения Конкурса формируется конкурсная комиссия (далее - комиссия), которая организует независимую экспертную оценку представленных на Конкурс материалов.

II. Задачи Конкурса

1. Совершенствование и развитие РППС в соответствии современным требованиям.
2. Выявление наиболее успешных практик создания центров детской активности

III. Участники Конкурса

В конкурсе принимают участие сотрудники МАДОУ д\с «Тополек» и родители (законные представители) воспитанников.

IV. Порядок и сроки проведения Конкурса

1. Конкурс проводится в период с **10.04 по 26.04. 2023** года.
2. На Конкурс представляется индивидуальный или коллективный проект по созданию РППС (детского центра активности).
3. Проект должен соответствовать требованиям согласно **приложению 1**.
4. В ходе подготовки проекта участники Конкурса имеют право получить необходимую консультацию у профильных специалистов.
5. Презентация проектов состоится **26.04.2023** года.
6. Для оценки, представленных проектов и подведения итогов Конкурса создается конкурсная комиссия. Члены конкурсной комиссии не могут быть участниками Конкурса.
7. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом МАДОУ д\с «Тополек».
8. По решению комиссии могут быть учреждены специальные номинации для участников Конкурса.
9. Решение комиссии по подведению итогов оформляется протоколом.

V. Награждение

1. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами МАДОУ д\с «Тополек».
2. Победитель получает сертификат в размере 20 000 рублей, призеры соответственно 10 000 рублей и 5 000 рублей на заказ для приобретения по своему усмотрению игрового оборудования и приобретение учебно-методической литературы, в пределах Перечня средств обучения, учебных пособий, игр, игрушек, утвержденного приказом ДОиМП ХМАО-Югры от 29.05.2020 № 782.
3. Учредители конкурса, спонсоры, другие организации и частные лица могут устанавливать свои индивидуальные призы участникам конкурса.

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

08 февраля 2023

№ 25

Об организации участия Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» в XLI открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России – 2023»

В соответствии с приказом Управления образования администрации постановлением администрации Советского района от 31.01.2023 №107 «Об организации XLI открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России – 2023», в целях развития массового спорта на территории Советского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить 11 февраля 2023 года участие воспитанников МАДОУ д/с «Тополёк» г. Советский» в XLI открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России – 2023» (далее – «Лыжня России») в соответствии с графиком (приложение).
2. Назначить ответственным лицом за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения «Лыжни России» Прутову Ю.В., инструктора по физической культуре.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР Крюкову Т.В.

Заведующий

Михеева

Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлен:
Заместитель заведующего по ВМР _____
Инструктор по физической культуре _____

Т.В. Крюкова
Ю.В. Прутова

Т.В. Крюкова
Ю.В. Прутова

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

05.04. 2023 г.

№ 66

**О проведении смотра-конкурса
« Огород на подоконнике - 2023»**

На основании приказа Управления образования администрации Советского района от 01.03.2023 № 189 «О проведении муниципального этапа окружного экологического детского фестиваля «Экодетство», с целью формирования экологической культуры дошкольников, развития сотворчества педагогов, родителей и детей, вовлечения их в творческую деятельность

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести смотр-конкурс « Огород на подоконнике - 2023» с 01.04.2023 по 19.04.2023 (далее Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса «Огород на подоконнике -2023» в МАДОУ д/с «Тополёк» (приложение № 1).
3. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Крюкову Т.В.

Заведующий МАДОУ д/с "Тополёк"



Т.Н. Михеева

Педагогический совет № 3 от 30.11.2021 г.

(тематический):

Форма проведения: круглый стол

Тема: «Условия для духовно – нравственного развития детей дошкольного возраста, через построение целостного педагогического процесса. Рабочая программа воспитания МАДОУ д/с «Тополёк»»

Цель педагогического совета:

Закрепление, уточнение и совершенствование знаний педагогов о воспитании духовно - нравственных качеств дошкольников, в процессе повседневной деятельности.

Задачи:

- 1.Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
2. Закрепить знания воспитателей о современных подходах к организации духовно – нравственного развития детей дошкольного возраста

План проведения педсовета:

Содержание	Ответственный
1.Анализ выполнения решения педагогического совета № 1,2	Крюкова Т.В., зам. зав. по ВМР
2.Сообщение «Духовно – нравственное развитие детей дошкольного возраста, через построение целостного педагогического процесса. Рабочая программа воспитания МАДОУ д/с «Тополёк»».	Крюкова Т.В., зам. зав. по ВМР
3. Итоги тематической проверки «Систематичность и результативность работы по духовно-нравственному развитию и воспитанию детей дошкольного возраста»	Михеева Т. Н., и. о. заведующего. Крюкова Т.В., зам. зав. по ВМР
4.Доклад «Сказкотерапия как средство духовно-нравственного развития дошкольников» (из опыта работы)	Дюгаева Е.Н., воспитатель
5.Демонстрация видеозаписей по организации работы по духовно-нравственному воспитанию с воспитанниками МАДОУ д/с «Тополёк»	Воспитатели групп, кроме старшей гр. «Капитошки» и подг. к школе группы «Пчёлки»
6. Сообщение «Народные традиции как средство духовно-нравственного воспитания» (из опыта работы)	Раменская Т. Ю., воспитатель
7. Сообщение «Социокультурные истоки» (из опыта работы)	Матушкина О. Ю., воспитатель
8.Итоги педсовета. Проект решения и задания на педсовет № 3.	Т.Н. Михеева, и. о. заведующего.
Подготовка к педсовету.	Ответственный
1.Семинар «Духовно-нравственное воспитание в детском саду»	Каймысова Е. В., музыкальный руководитель
2.Методические рекомендации «Духовно-нравственное воспитание детей в дошкольном образовательном учреждении на основе базовых ценностей отечественной социокультурной традиции»	Крюкова Т.В., зам. зав. по ВМР
2.Подготовка видеозаписей по организации формирования коммуникативных качеств детей МАДОУ д/с «Тополёк» (Нравственное и патриотическое воспитание)	Попова Н.Р., Хорькова О. В., Ахатова Л. П., Карпова Н. В., Матушкина О.Ю., Халимова А. С., воспитатели
3.Открытые НОД. Образовательная область «Познавательное развитие» («духовно - нравственного воспитание» (видеозапись)	Кузьменкова М.С., Зенина С.М., воспитатели групп
4.Семинар для родителей МАДОУ «Детский сад «Тополёк» «Духовность и нравственность наших детей»	Смирнова Н.Г., музыкальный руководитель

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«08» ноября 2023 г.

№ 232/1

Об организации дополнительных платных образовательных услуг

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Минобрнауки России от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг», на основании Устава МАДОУ д/с «Тополёк», заявлений родителей и заключенных договоров об образовании, в связи с запросами родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МАДОУ д/с «Тополёк» реализацию платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в 2023-2024 учебном году с 08.11.2023 г. по следующим направлениям:
 - ✓ Художественное;
 - ✓ Социально-гуманитарное;
 - ✓ Физкультурно-спортивное;
 - ✓ Техническое
2. Утвердить общеобразовательные общеразвивающие программы платных образовательных услуг по следующим направлениям:
 - ✓ Художественное;
 - ✓ Социально-гуманитарное;
 - ✓ Физкультурно-спортивное;
 - ✓ Техническое
3. Составить график предоставления дополнительных платных образовательных услуг для детей (Приложение 1), учебный план по дополнительным платным образовательным услугам (Приложение 2).
4. Назначить ответственного за составление графика по дополнительным платным образовательным услугам, учебного плана, оказание методической помощи педагогам заместителя заведующего по ВМР Гусарову Е.В.
5. Утвердить список воспитанников платных образовательных услуг (Приложение 3) по направлениям:
 - ✓ Художественное (кружок по обучению рисованию «Волшебная кисточка», 39 человек – 3 подгруппы);
 - ✓ Художественное (театральный кружок «Веснушки», 16 человек – 2 подгруппы);

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

06 февраля 2023

№ 19

О проведении экскурсии в библиотеку

В соответствии с планом работы МАДОУ д/с «Тополек» на февраль 2023, с целью знакомства с профессией библиотекаря

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести экскурсию в Центральную Советскую библиотеку 06.02.2023 с воспитанниками подготовительной группы «Звездочки» в количестве 23 человек.
2. Назначить ответственным лицом за проведение экскурсии Ахатову Л.П.
3. Назначить сопровождающими:
Ахатову Л.П.- воспитателя;
Полянину О.В.- младшего воспитателя.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополек»



Т.Н.Михеева

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

29 марта 2023г.

№ 54

г. Советский

«О решении педагогического совета на тему: «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП), как инструмента реализации образовательной политики Российской Федерации» № 4 от 29.03.2023 г.»

В соответствии с решением педагогического совета на тему: «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП), как инструмента реализации образовательной политики Российской Федерации» № 4 от 29.03.2023 г., с целью повышения профессиональной компетентности педагогов МАДОУ д/Тополёк» в области организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и внедрения ФОП ДО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Информацию об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере дошкольного образования принять к сведению. Срок: 30.03.2023 г. Ответственные: Педагогический коллектив.

2. Внести соответствующие корректировки в ООП ДО МАДОУ д/с «Тополёк» с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования на основе проведенного анализа. Срок: 30. 07.2023 г. Ответственный: Крюкова Т.В., зам. зав по ВМР, Ильницкая Е.Б., старший воспитатель.

3. Утвердить состав рабочих групп:

3.1. по разработке содержания деятельности педагога по образовательным областям с 1 года до 4 лет:

- 1). Белорусова О.В., воспитатель
- 2). Козлова Е.Е., воспитатель
- 5). Ахатова Л.П., воспитатель
- 3). Карпова Н.В., воспитатель

С 5 лет до 7 лет:

- 1). Шаякбарова Л.Н., воспитатель
- 2). Пантрина Т. П., воспитатель;
- 3). Дюгаева Е. Н., воспитатель;
- 4). Зенина С. М., воспитатель

3.2. по разработке Рабочей программы воспитания МАДОУ д/с «Тополёк»:

- 1).Прутова Ю. В., инструктор по физической культуре;
- 2).Смирнова Н.Г., музыкальный руководитель;
- 3). Халимова А.С., воспитатель;

- 4). Зотеева Ш.К., воспитатель;
- 5). Кузьменкова М. С., воспитатель.

3.3. по проведению мониторинга РППС в ДОО

- 1). Николаева О. Г., учитель-логопед;
- 2). Заполина Т. Н., учитель-логопед;
- 3). Зенина С. М., воспитатель;
- 4). Трушниковая О. И., педагог-психолог.

3.4. Руководители рабочих групп:

- 1). Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР
- 2). Ильницкая Е.Б., старший воспитатель

4. Подготовить проект приказа о разработке ОП ДО с учетом ФОП и дорожной карты.
Срок: 05.04.2023 г. Ответственный: Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР
5. Провести педагогический час для педагогического коллектива «Использование инновационных проектных технологий в своей работе». Срок: 05.04.2023 г.
Ответственный: Ильницкая Е.Б., старший воспитатель
6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на Крюкову Т. В., заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.
7. Контроль данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»



Т. Н. Михеева

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

17.10.2023 г.

№ 214

**О реализации муниципальных проектов
МАДОУ д\с «Тополек» в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Решением Августовского совещания педагогических работников Советского района 2023 года «Реализация ключевых задач муниципальной системы образования в условиях создания единого образовательного пространства» от 29.08.2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить паспорт муниципальных проектов:
 - 1.1. «Связь через километры. ПРОобщение» (приложение 1).
 - 1.2. «Навстречу друг другу. Новые подходы в преемственности между ДОО и начальной школой» (приложение 2).
2. Назначить ответственным лицом за реализацию проектов МАДОУ д\с «Тополек» в 2023-2024 учебном году Ильницкую Е.Б., старшего воспитателя.
3. Воспитателям и специалистам обеспечить реализацию мероприятий дорожных карт согласно приложений 1,2.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д\с "Тополёк"



Т.Н. Михеева

Паспорт муниципального проекта «Связь через километры. PROобщение»

1	Наименование проекта	Связь через километры. PROобщение»
2	Руководитель	Михеева Т.Н., заведующий МАДОУ д\с «Тополек»
3	Ответственное лицо проекта	Ильницкая Елена Борисовна старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек»
4	Команда проекта	Ильницкая Елена Борисовна, старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Педагоги МАДОУ д\с «Тополек»
5	Заинтересованные стороны проекта	Администрация и педагогический коллектив МБОУ детский сад № 114 г. Макеевки Управление образования администрации Советского района
6	Срок реализации проекта	С 01.09.2023 до 30.12.2024
7	Цель (цели) проекта	
	Наименование цели (целей) и задач проекта	Результат
	<i>Внедрение модели менторинга как стратегического партнерства между образовательными организациями</i> 1. Установить неформальные, лично-профессиональные отношения. 2. Организовать менторское сопровождение для дальнейшего развития лично-проф.качеств педагогов и управленцев.	Установление партнерских взаимоотношений. Создание сетевого сообщества между педагогами г. Макеевки и Советского района.
8	Продукт проекта	
	Модель менторинга сетевого взаимодействия между образовательными организациями	
9	Иная информация о проекте	
	Риски проекта	Недостаточная мотивация педагогов в реализации проекта. Чрезвычайная ситуация в связи с СВО в ДНР

10. «План контрольных точек проекта» к паспорту проекта

План контрольных точек проекта			
№ п/п	Наименование контрольной точки проекта	Плановая дата достижения	Ответственный исполнитель
1.	Освещение в средствах массовой информации, соц. сетях о реализации проекта.	Февраль 2024 Апрель 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек»
2.	Совместная акция ко Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь 2023	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
	Консультационная поддержка в течение всего периода реализации проекта	Сентябрь 2023-декабрь 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек»
3	Вебинар для педагогов МБДОУ д\с №114 г. Макеевки «Говорящая среда»	Ноябрь 2023	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
4.	Онлайн - консультация для педагогов МБДОУ д\с №114 г. Макеевки "Гибкое планирование в работе педагогов»	Апрель 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
5.	Вебинар для педагогов МБДОУ д\с №114 г. Макеевки «Поддержка детский инициативы»	Май 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С.,

			ПАНтрина Т.П.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
6.	Благотворительная акция «Посылка для детского сада № 114 г.Макеевки»	Февраль 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П., Белорусова О.В., Козлова Е.Н.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
7.	Проведение совместного круглого стола в онлайн формате, трансляции опыта по реализации подобного проекта, обмен опытом между учреждениями Советского района и детского сада №114 г. Макеевки.	Август 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П., Белорусова О.В., Козлова Е.Н.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
8.	Методический час (онлайн). "Педагогическая диагностика в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования. Виды, формы, фиксация результатов"	Сентябрь 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П., Белорусова О.В., Козлова Е.Н.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
9.	Онлайн-консультация "Взаимодействие с родителями в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования"	Октябрь 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Ахатова Л.П., Карпова Н.В., Зотеева Ш.К., Зенина С.М., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., ПАНтрина Т.П., Белорусова О.В., Козлова Е.Н.- воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
10.	Педагогическая гостиная (онлайн) "Коррекционно-развивающая работа в дошкольном учреждении в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования"	Ноябрь 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек»

--	--	--	--

Приложение 2 к приказу
 МАДОУ д\с «Тополек»
 от 17.10. 2023 № 214_

Паспорт муниципального проекта

1	Наименование проекта	Навстречу друг другу. Новые подходы в преемственности между ДОО и начальной школой
2	Руководитель	Михеева Татьяна Николаевна, заведующий МАДОУ д\с «Тополек» Кузьмина Елена Александровна, директор МБОУСОШ № 4 г. Советский
3	Ответственное лицо проекта	Ильницкая Елена Борисовна старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Тимина Юлия Вячеславовна, заместитель директора МБОУ СОШ № 4 г. Советский
4	Команда проекта	Ильницкая Елена Борисовна, старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Тимина Юлия Вячеславовна, заместитель директора МБОУСОШ № 4 г. Советский Матвеева Анжела Федоровна, заместитель директора МБОУСОШ № 4 г. Советский Колеватова Наталья Дмитриевна, заместитель директора МБОУСОШ № 4 г. Советский Носова Наталья Михайловна, заведующий библиотекой МБОУСОШ № 4 г. Советский Шаякбарова Любовь Николаевна, воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Халимова Анастасия Сергеевна, воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Зенина Светлана Михайловна, воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Шотеева Шолпан Ксаиновна, воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Ахатова Лариса Павловна, воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Прутова Юлия Викторовна, инструктор по физо МАДОУ д\с «Тополек» Заполина Татьяна Николаевна, учитель-логопед МАДОУ д\с «Тополек» Барсукова Екатерина Сергеевна, педагог - психолог МАДОУ д\с «Тополек» Бастракова Нина Вениаминовна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г.

		<p>Советский Коростелина Галина Константиновна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Худякова Юлия Александровна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Кобзий Лариса Витальевна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Кошелева Валентина Евгеньевна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Смирнова Татьяна Александровна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Кошелева Ирина Валерьевна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Волкова Наталья Александровна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Князева Екатерина Ивановна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Полищук Дарья Александровна, учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский Смирнов Александр Владимирович, учитель физической культуры МБОУСОШ № 4 г. Советский Колеватова Анна Олеговна, педагог-организатор МБОУСОШ № 4 г. Советский</p>
5	Заинтересованные стороны проекта	Родители (законные представители) обучающихся/воспитанников Управление образования администрации Советского района
6	Срок реализации проекта	С 20.05.2023 до 30.05.2024
7	Цель (цели) проекта	
	Наименование цели (целей) и задач проекта	Результат
	Совершенствование механизма обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием через реализацию сетевого взаимодействия между образовательными организациями	<ul style="list-style-type: none"> - Создание профессионального сообщества педагогов начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский и воспитателей МАДОУ д/с «Тополек». - Эффективные формы сетевого взаимодействия ДОО и школы. - Создание позитивного образа школы у воспитанников ДОО. - 100% участие педагогов ДОО и начальных классов ОО в проекте. - Обеспечение преемственности педагогических технологий, методов и форм

		обучения и воспитания. - Трансляция передового педагогического опыта.
8	Продукт проекта	
	Продукт проекта	Требования к продукту проекта
	Модель эффективного сетевого взаимодействия по преемственности между образовательными организациями	
9	Иная информация о проекте	
	Риски проекта	- При введении карантинных мероприятий возможно исключение отдельных мероприятий. - Капитальный ремонт здания МБОУСОШ № 4 г. Советский. - Недостаточная мотивация педагогов в реализации проектов.
	Взаимосвязь с другими проектами	«Современная школа»

10. «План контрольных точек проекта» к паспорту проекта

План контрольных точек проекта			
№ п/п	Наименование контрольной точки проекта	Плановая дата достижения	Ответственный исполнитель
1.	Нетворкинг «Будем знакомы!» (установление неформальных связей, проф. коммуникация). Педагогическая беседа «Современные педагогические технологии как основа формирования личности ребенка»	01.11.2023г.	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Тимина Ю.В., заместитель директора МБОУ СОШ № 4 г. Советский Матвеева Анжела Федоровна, заместитель директора МБОУСОШ № 4 г. Советский
2.	Взаимопосещение занятий и уроков педагогами	Февраль-апрель (по отд. графику) 2024г.	Педагоги МАДОУ д\с «Тополек» и МБОУ СОШ № 4 г. Советский
3.	Педагогическая лаборатория «Эффективные методы и приемы работы с обучающимися на уроках/занятиях по математике и развитию речи»	28.04.2024г.	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Тимина Ю.В., заместитель директора МБОУ СОШ № 4 г. Советский

			Матвеева Анжела Федоровна, заместитель директора МБОУСОШ № 4 г. Советский
4.	Открытый Педагогический совет	15.05.2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек», Тимина Ю.В., заместитель директора МБОУ СОШ № 4 г. Советский
5.	Экскурсия в школу № 4 воспитанников подготовительных групп МАДОУ д/с «Тополек»	Октябрь 2023г.	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Носова Н.М., заведующий библиотекой МБОУСОШ № 4 г. Советский
6.	Реализация проекта между обучающимися детского сада и школы «Живая почта»	Октябрь - май 2024г.	Педагоги подготовительных групп МАДОУ д/с «Тополек»: Зенина С.М., Зотеева Ш.К., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., Бастракова Н.В., учитель начальных классов МБОУСОШ № 4 г. Советский
7.	Совместное мероприятие с обучающимися «Краеведческий квест «Моя Югра»	08.12.2023г.	Колеватова Н.Д., заместитель директора МБОУСОШ № 4 г. Советский Колеватова А.О., педагог-организатор МБОУСОШ № 4 г. Советский Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек»
8.	Спортивно-патриотическая игра для обучающихся «Богатырская застава»	19.02.2024г.	Смирнов Александр Владимирович, учитель физической культуры МБОУСОШ № 4 г. Советский Колеватова А.О., педагог-организатор МБОУСОШ № 4 г. Советский Прутова Ю.В., инструктор по физо МАДОУ д/с «Тополек»
9.	Театральная постановка «Сказка о Мальчише –Кибальчише и военной тайне» по мотивам произведения А.П. Гайдара «Военная тайна»	Май 2024	Ахатова Л.П, воспитатель МАДОУ д/с «Тополек» Шлопова Н.В., педагог- психолог МБОУ

			МБОУ СОШ № 4 г. Советский
	Фестиваль стихов и песен «Весна Победы»	Май 2024	Колеватова Н.Д., заместитель директора МБОУ СОШ № 4 Колеватова А.О., педагог-организатор МБОУ СОШ № 4 г. Советский Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Зенина С.М., Зотеева Ш.К., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С., воспитатели МАДОУ д\с «Тополек»
10.	Пресс-конференция первоклассников и выпускников подготовительных групп детского сада	Май 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек» Педагоги подготовительных групп МАДОУ д\с «Тополек» Зенина С.М., Зотеева Ш.К., Шаякбарова Л.Н., Халимова А.С.
11.	Родительская конференция « На пороге школы»	Март 2024	Ильницкая Е. Б., старший воспитатель МАДОУ д\с «Тополек»
12.	День единого информационного пространства для родителей будущих первоклассников	Апрель 2024	Тимина Ю.В., заместитель директора МБОУ СОШ № 4
13.	Собрание для родителей будущих первоклассников	Июнь 2024	Тимина Ю.В., заместитель директора МБОУ СОШ № 4

Российская Федерация
Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
(МКУ Центр МТиМО)**

ПРИКАЗ

«19» февраля 2024 г.

№ 34

Об утверждении состава экспертной комиссии и списка участников муниципального конкурса «Есть идея!» среди дошкольных образовательных организаций Советского района»

С целью качественной организации муниципального конкурса «Есть идея!» среди дошкольных образовательных организаций Советского района» (далее - Конкурс)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Сроки проведения Конкурса:
 - 1.1.1. «Лучшее дидактическое пособие» 28.02.2024 с 10:00.
 - 1.1.2. «Лучшее игровое оборудование» 28.02.2024 с 10:00.
 - 1.1.3. «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда» 28.02.2024 с 11:00.
 - 1.2. Состав членов жюри Конкурса (приложение 1).
 - 1.3. Список участников Конкурса (приложение 2).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела информационно-методического обеспечения Зияшева Д.А.

Директор МКУ Центр МТиМО



Г.Е. Тропина

Исполнитель:

Кирова Юлия Валерьяновна,
Зам. начальника отдела ИМО МКУ Центр МТ и МО
Тел. 3-21-86

Ознакомлены:

« _____ » _____ 2024 г. _____ Зияшев Д.А.

Рассылка: ДОО-9, Созвездие

Состав экспертной комиссии муниципального конкурса «Есть идея!» среди дошкольных образовательных организаций Советского района»

Председатель – Кирова Ю.В., заместитель начальника отдела ИМО Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения».

**Экспертная комиссия номинации
«Лучшее дидактическое пособие»**

1. Шакирова Фидания Габдулхановна, заместитель заведующего Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» г. Советский».
2. Фурсова Елена Александровна, воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленка» г. Советский».
3. Баранова Анастасия Сергеевна, педагог-психолог Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Чебурашка» п. Алябьевский».

**Экспертная комиссия номинаций
«Лучшее игровое оборудование», «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда»**

1. Васина Снежана Сергеевна, учитель-логопед Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка» п. Малиновский».
2. Филатова Наталья Александровна, методист Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга».
3. Иванова Ирина Геннадьевна, заведующий методическим отделом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» имени Героя Советского Союза генерал-полковника Гришина Ивана Тихоновича».

**Список участников Конкурса
в номинации "Лучшее дидактическое пособие"**

28.02.2024 г.

№ п/п	Время выступления	Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
1	10:00-10:15	Зиневич Ольга Андреевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
2	10:20-10:35	Дружина Алёна Викторовна	Учитель - логопед	МАДОУ «Детский сад «Росинка» п. Пионерский»
3	10:40-10:55	Бурдина Ольга Сергеевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Улыбка» п. Малиновский»
4	11:00-11:15	Махорина Дарья Владимировна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Росинка» п. Пионерский»
5	11:20-11:35	Лобаева Наталья Викторовна	Педагог - психолог	МАДОУ «Детский сад «Росинка» п. Пионерский»
6	11:40-11:55	Чернышева Анна Валериевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Улыбка» п. Малиновский»
7	12:00-12:15	Белорусова Оксана Владимировна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Тополек» г. Советский»
8	12:20-12:35	Рудометова Любовь Леонидовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
9	12:40-12:55	Долдина Ольга Александровна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Радуга»
10	13:00-13:15	Широкова Ирина Викторовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
11	13:20-13:35	Григорьева Елена Валерьевна, Таксатова Екатерина Михайловна, Арманшина Татьяна Сергазыевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Ромашка»
12	13:40-13:55	Андропова Татьяна Анатольевна	Учитель-логопед	МАДОУ «Детский сад «Радуга»
13	14:00-14:15	Голомонзина Анжела Петровна, Ярушниковна Светлана Вячеславовна	Воспитатели	МАДОУ «Детский сад «Радуга»

**Список участников Конкурса
в номинации "Лучшее игровое оборудование"**

28.02.2024 г.

№ п/п	Время выступления	Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
1	10:00-10:15	Первакова Людмила Евстафьевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Алёнка» г. Советский»

2	10:20-10:35	Буюкли Оксана Павловна, Язенок Юлия Викторовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Родничок» г. Советский»
3	10:40-10:55	Кузьминых Людмила Игоревна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Дюймовочка»

**Список участников Конкурса
в номинации Лучшая развивающая предметно-пространственная среда"**

№ п/п	Время выступления	Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
1	11:00-11:15	Чернышева Марина Евгеньевна, Мартынец Татьяна Рудольфовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Ромашка»
2	11:20-11:35	Эссаулова Олеся Сергеевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Росинка» п. Пионерский»
3	11:40-11:55	Рязанцева Светлана Викторовна, Воронова Ксения Васильевна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Родничок» г. Советский»
4	12:00-12:15	Карпова Наталья Викторовна. Ахатова Лариса Павловна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Тополек» г. Советский»
5	12:20-12:35	Карфидова Елена Анатольевна, Овсянникова Анастасия Викторовна	Воспитатель	МАДОУ «Детский сад «Чебурашка» п.Алябьевский»
6	12:40-12:55	Подолук Наталья Александровна, Семиуголова Татьяна Геннадьевна	Воспитатели	МАДОУ «Детский сад «Чебурашка» п.Алябьевский»

**Муниципальное образование Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Администрация Советского района
Управление образования**

ПРИКАЗ

«_21_» декабря 2023 г.

№_1010__

**Об организационно-технической модели проведения муниципального этапа
Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования
«Педагог года– 2024» в Советском районе**

В соответствии с приказами Управления образования администрации Советского района от 21.11.2023 № 901 «Об утверждении Положения о порядке проведения муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования Советского района «Педагог года – 2024», от 18.12.2023 № 997 «Об утверждении Плана мероприятий по подготовке к проведению муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования Советского района «Педагог года – 2024», с целью организационного обеспечения проведения муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования Советского района «Педагог года – 2024»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024» (далее Конкурсы):

1.1. 29.01.2024-02.02.2024 - заочный этап.

1.2. 09.02.2024-16.02.2024 - очный этап.

2. Утвердить:

2.1. Перечень конкурсных мероприятий с местами проведения мероприятий (приложение 1).

2.2. Список участников Конкурсов (приложение 2).

2.3. Состав жюри Конкурсов (приложение 3).

2.4. Состав счетной комиссии (приложение 4).

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций: Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» г. Советский (Молоткова О.В.), Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №1 г. Советский» (Писаренко Е.Н.) обеспечить аудитории для проведения очного этапа конкурсных мероприятий:

- для проведения конкурсных испытаний;

- для работы членов жюри Конкурса;

- для размещения конкурсантов для подготовки к конкурсным испытаниям.

4. Директору Муниципального казённого учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» Тропиной Г.Е. обеспечить:

4.1. Организацию и проведение учебных семинаров по подготовке участников к конкурсным мероприятиям в срок до 26.01.2024.

4.2. Качественную работу счетной комиссии Конкурсов.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Советского района по общему образованию Петрушко М.А.

Исполняющий обязанности начальника



В.В. Бревин

Исполнитель:

Тропина Галина Евгеньевна,
директор МКУ Центр МТиМО,
Тел. 8 (34675) 3-16-52

Суворова Ольга Геннадьевна,
методист МКУ Центр МТиМО,
Тел. 8 (34675) 3-21-86

Согласовано:

Директор МКУ Центр МТиМО
_____ Г.Е.Тропина
« _____ » _____ 12 _____ 2023г.

Заместитель начальника
Управления образования администрации
Советского района по общему образованию
_____ М.А.Петрушко
« _____ » _____ 12 _____ 2023г.

Рассылка:

ОО-20, МАУ ДО СР «Центр «Созвездие»,
МБУ ДО «ДШИ», МУК п.Пионерский,
МКУ Центр МТиМО
Петрушко М.А., Исакова Н.В.,
Гришина А.С.

**Перечень конкурсных мероприятий муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере
образования Советского района «Педагог года – 2024»**

№ п/п	Наименование конкурса	Этап	тур	Наименование конкурсного испытания	Сроки проведения	Место проведения
01.	Открытие конкурса				09.02.2024	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Советская детская школа искусств»
02.	Учитель года - 2024	Заочный		«Интернет – ресурс»	до 02.02.2024	дистанционно
				«Медиавизитка»		
		Очный	1 тур	«Воспитательное событие»	14.02.2024	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Советский»
				Урок	13.02.2024	
			2 тур	Мастер-класс	15.02.2024	
				Вопрос учителю года		
3 тур	Педагогический совет	16.02.2024	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного			

						образования «Советская детская школа искусств»
03.	Воспитатель дошкольного образовательного учреждения- 2024	Заочный		Интернет-портфолио	до 02.02.2024	дистанционно
				Визитная карточка «Я- педагог»		
		Очный	1 тур	Педагогическая находка	13.02.2024	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» г.Советский»
				Педагогическое мероприятие с детьми	14.02.2024	
			2 тур	«Мастерская педагога»	15.02.2024	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» г.Советский»
				«Собеседование с членами жюри»		
			3 тур	«Педагогический совет»	16.02.2024	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Советская детская школа искусств»
04.	Педагогический дебют Советского района - 2024	Заочный		«Интернет-портфолио»	до 02.02.2024	дистанционно
				Эссе «Я-педагог»		
				«Разработка урока (занятия)»		
		Очный	1 тур	«Публичное выступление»	12.02.2024	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Советский» Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский
				«Урок» (учебное занятие)		

					сад «Родничок» г.Советский»
		2 тур	«Мастер-класс»	13.02.2024	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Советский» Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» г.Советский»
			«Образовательный проект»	13.02.2024	
		3 тур	«Педагогический совет»	16.02.2024	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Советская детская школа искусств»
05.	Закрытие конкурса			16.02.2024	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Советская детская школа искусств»

Список участников муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального
мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024»
в конкурсе «Учитель года Советского района – 2024»

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Белкина Ольга Александровна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия г.Советский	учитель иностранного языка
2	Боброва Татьяна Владимировна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Советский»	учитель физики
3	Игошина Виктория Мададовна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Зеленоборск»	учитель математики и физики
4	Ушакова Марина Михайловна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Малиновский»	учитель начальных классов

Список участников муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального
мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024»
в конкурсе «Педагогический дебют Советского района - 2024»

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Лунева Тамара Марковна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка»	воспитатель
2	Колеватова Анна Олеговна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Советский»	учитель истории и обществоведения
3	Пацкова Юлия Владимировна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Коммунистический»	учитель химии, биологии
4	Картавкина Татьяна Андреевна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия г.Советский	учитель-дефектолог
5	Зырянов Илья Дмитриевич	Муниципальное автономное Общеобразовательное учреждение	учитель иностранного языка

		«Средняя общеобразовательная школа п.Таежный»	
--	--	---	--

Список участников муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024»
в конкурсе «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Советского района - 2024»

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Арманшина Татьяна Сергазыевна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка»	воспитатель
2	Кислицына Юлия Викторовна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» п.Малиновский	воспитатель
3	Цыбина Оксана Константиновна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Росинка» п.Пионерский	воспитатель
4	Бикташева Ангелина Сергеевна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Аленка» г.Советский»	воспитатель
5	Филатова Наталья Александровна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга»	воспитатель
6	Коврижных Анна Анатольевна	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка» г.Советский»	воспитатель

Состав жюри муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального
мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024»
в конкурсе «Учитель года Советского района – 2024»

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Петрушко Марина Александровна, председатель	Управление образования администрации Советского района	заместитель начальника по общему образованию
2	Тропина Галина Евгеньевна	Муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и методического обеспечения»	директор
3	Бугаева Ольга Валерьевна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Советский»	учитель иностранного языка
4	Тихонова Наталья Павловна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Пионерский»	директор
5	Дидич Тамара Владимировна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Советский»	заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Состав жюри муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального
мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024»
в конкурсе «Педагогический дебют Советского района – 2024»

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Исакова Наталья Владимировна, председатель	Управление образования администрации Советского района	начальник отдела общего образования
2	Иванникова Людмила Александровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алябьевская общеобразовательная школа»	учитель химии и биологии
3	Куклина Ирина Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Малиновский»	директор
4			

	Диброва Татьяна Николаевна	Муниципальное автономное учреждение дошкольного образования «Детский сад «Родничок» г.Советский»	заместитель заведующего
5	Усманова Ирина Викторовна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Советский»	заместитель директора

Состав жюри муниципального этапа Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года – 2024»
в конкурсе «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Советского района – 2024»

№	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Гришина Алина Сергеевна, председатель	Управление образования администрации Советского района	главный специалист отдела общего образования
2	Сухнева Ольга Станиславовна	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» имени Героя Советского Союза генерал-полковника Гришина Ивана Тихоновича»	заведующий центром психолого-педагогической помощи несовершеннолетним
3	Ахатова Лариса Павловна	Муниципальное автономное дошкольное учреждение «Детский сад «Тополёк» г.Советский»	воспитатель
4.	Павлик Татьяна Викторовна	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Советский политехнический колледж»	преподаватель
5.	Ильницкая Елена Борисовна	Муниципальное автономное дошкольное учреждение «Детский сад «Тополёк» г.Советский»	старший воспитатель

Состав счетной комиссии Конкурса

№ п/п	Наименование конкурсов	Член счетной комиссии
1.	«Учитель года Советского района -2024»	Хвалибота Екатерина Владимировна, методист Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» (по согласованию)
2.	«Педагогический дебют Советского района – 2024»	Кирова Юлия Валерьяновна, заместитель начальника отдела информационно-методического обеспечения Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» (по согласованию)
3.	«Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Советского района - 2024»	Суворова Ольга Геннадьевна, методист информационно-методического обеспечения Муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и методического обеспечения» (по согласованию)

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

18.09.2022 г.

№ 310_

О проведении экскурсии в МБОУ СОШ № 4 г. Советский

В соответствии с планом работы МАДОУ д/с «Тополёк» на сентябрь 2022, в рамках реализации договора по преемственности с МБОУ СОШ № 4, с целью формирования личностной готовности детей к школе и положительного образа образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести экскурсию в МБОУ СОШ № 4 г. Советский 18.09.2022 с воспитанниками подготовительных групп в количестве 20 человек.
2. Назначить ответственным лицом за проведение экскурсии Ильницкую Е.Б., старшего воспитателя.
3. Назначить сопровождающими:
 - 3.1. Ахатову Л.П., воспитателя подготовительной группы «Звездочки»;
 - 3.2. Дюгаеву Е.Н., воспитателя подготовительной группы компенсирующей направленности «Радуга».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с "Тополёк"

Т.Н. Михеева

Исполнитель: Ильницкая Е.Б.,
ст.воспитатель

Протокол
педагогического совета МАДОУ д/с «Тополёк»

№ 6

от 11. 05.2023 г.

Председатель: Михеева Т. Н., заведующий ДОО

Секретарь: Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР).

Присутствовало: 18

Отсутствовало: 1 (Раменская Т. Ю., воспитатель, (б/л)

Приглашённые: Байкарова Т. Д., представитель НКО

Горбунова О. А., директор детской библиотекой

Повестка дня

1. Ходатайство о выдвижении Зениной Светланы Михайловны, воспитателя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» на участие в окружном конкурсе на звание лучшего педагога в 2023 году, в конкурсной номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации». (Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР).
2. Ходатайство на награждение Почетной грамотой Думы Советского района, музыкального руководителя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский»
3. Представление к конкурсу ДОО педагогических проектов по теме: «Лучший центр игровой активности» Ответственный: Ильницкая Е. Б., старший воспитатель (представляют все воспитатели групп).
4. Разное: (Инструкции: правила дорожного движения, по пожарной безопасности, противодействию коррупции, антитеррористической защищённости, выявление семей в трудной жизненной ситуации) (Михеева Т. Н.)

1.Слушали: Крюкову Т. В., зам. зав. по ВМР, ознакомила с письмом Управления образования администрации Советского района от 03.05.2023 г. № 04-исх-484 «О проведении экспертизы конкурсных материалов окружного конкурса на звание лучшего педагога в 2023 году». Отметила, что необходимо принять участие в окружном конкурсе на звание лучшего педагога в 2023 году, в конкурсной номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации».

Выступила: Ильницкая Е.Б., старший воспитатель, с предложением: ходатайствовать перед Управлением образования администрации Советского района о выдвижении **Зениной Светланы Михайловны**, воспитателя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский». Зенина С. М. может принять участие в окружном конкурсе на звание лучшего педагога в 2023 году, в конкурсной номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации». Представить методическую разработку на тему: « Адвент

– календарь как средство развития познавательной активности и поддержки детской инициативы у детей с тяжёлыми нарушениями речи 5-6 лет», обеспечивающую реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (из опыта работы) по образовательной области: познавательное развитие.

Постановили:

Предоставить Управлению образования администрации Советского района ходатайство о выдвижении **Зениной Светланы Михайловны**, воспитателя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» на участие в окружном конкурсе на звание лучшего педагога в 2023 году, в конкурсной номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации». Представить методическую разработку на тему: «Адвент – календарь как средство развития познавательной активности и поддержки детской инициативы у детей с тяжёлыми нарушениями речи 5-6 лет», обеспечивающую реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (из опыта работы) по образовательной области: познавательное развитие. Срок: до 17.05.2023 г. Ответственный: (Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР).

2.Слушали: Крюкову Т. В., зам. зав. по ВМР, ознакомила с письмом Управления образования администрации Советского района № 04-исх-2661 от 05.05.2023 г. в связи с подготовкой к празднованию дня Учителя, необходимо представить одну кандидатуру для награждения: Почетной грамотой Думы Советского района

Выступили: Шаякбарова Л. Н., Пантрина Т. П., воспитатели с предложением ходатайствовать о представлении для награждения: Почетной грамотой Думы Советского района – Смирнову Надежду Георгиевну, музыкального руководителя МАДОУ д/с «Тополёк».

Постановили:

Администрации МАДОУ д/с «Тополёк» ходатайствовать перед Управлением образования администрации Советского района о представлении для награждения: Почетной грамотой Думы Советского района – Смирнову Надежду Георгиевну, музыкального руководителя МАДОУ д/с «Тополёк», предоставить:

-ходатайство (письмо) на имя начальника Управления образования;

-сведения о представляемом к награде «Почетная грамота Думы Советского района»;

-согласие на обработку персональных данных. Срок: до 17.05.2023 Ответственный: (Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР).

3.Слушали: Ильницкую Е. Б., старшего воспитателя, которая представила воспитателям итоги конкурса ДОО педагогические проекты по теме: «Лучший центр игровой активности».

1). Шаякбарова Л.Н., воспитатель старшей группы «Сказка», представила проект «Центр логики и математики»;

2).Зенина С. М., Шаякбарова Л. Н., воспитатели подг. гр. «Капитошки», представили проект «Лучший центр детской инициативы»;

3).Карпова Н. В., Ахатова Л. П., воспитатели подг. гр «Звёздочки», представили проект «Центр сенсорного развития»;

4). Белорусова О.В., воспитатель раннего возраста «Карамельки», представила проект «Уголок мам»;

5). Пантрина Т. П., воспитатель средней группы представила проект «Я познаю мир»;

6). Дюгаева Е. Н., Кузьменкова М. С., воспитатели подг. гр. «Радуга» представили проект «Центр уединения».

Независимое жюри: Байкарова Т.Д. и Горбунова О.А., зав. ДОО Михеева Т. Н., подвели итоги:

- 1 место: Карпова Н. В., Ахатова Л. П., воспитатели подг. гр «Звёздочки», представили проект «Центр сенсорного развития»;
- 2 место: Шаякбарова Л.Н., воспитатель старшей группы «Сказка», представила проект «Центр логики и математики»;
- 3 место: Зенина С. М., Шаякбарова Л. Н., воспитатели подг. гр. «Капитошки», представили проект «Лучший центр детской инициативы».

4.Слушали: Михееву Т. Н., заведующего ДОО о разном. Напомнила педагогам о том, что необходимо провести беседы, занятия с воспитанниками по правилам дорожного движения, пожарной безопасности. Обязательно провести работу с родителями по правилам дорожного движения, пожарной безопасности. Проинструктировала педагогов о правилах дорожного движения, по противопожарной безопасности, противодействию коррупции, антитеррористической защищённости, выявление семей в трудной жизненной ситуации.

Постановили: Провести беседы, занятия с воспитанниками по правилам дорожного движения, пожарной безопасности. Работу с родителями по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, Соблюдения правил противопожарной безопасности в лесных массивах, противодействию коррупции, антитеррористической защищённости. Соблюдать правила дорожного движения, противопожарную безопасность, противодействие коррупции, антитеррористической защищённости. Срок: до 25.05 2023г. Ответственный: Ильницкая Е. Б.

Решение:

1.Предоставить Управлению образования администрации Советского района Ходатайство о выдвижении **Зениной Светланы Михайловны**, воспитателя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» на участие в окружном конкурсе на звание лучшего педагога в 2023 году, в конкурсной номинации «Лучший педагог (воспитатель) дошкольной образовательной организации». Представить методическую разработку на тему: « Адвент – календарь как средство развития познавательной активности и поддержки детской инициативы у детей с тяжёлыми нарушениями речи 5-6 лет», обеспечивающую реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (из опыта работы) по образовательной области: познавательное развитие. Срок: до 17.05.2023 г. Ответственный: (Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР).

2.Администрации МАДОУ д/с «Тополёк» ходатайствовать перед Управлением образования администрации Советского района о представлении для награждения: Почетной грамотой Думы Советского района – Смирнову Надежду Георгиевну, музыкального руководителя МАДОУ д/с «Тополёк», предоставить:
-ходатайство (письмо) на имя начальника Управления образования;
-сведения о представляемом к награде «Почетная грамота Думы Советского района»;
-согласие на обработку персональных данных. Срок: до 17.05.2023 Ответственный: (Крюкова Т. В., зам. зав. по ВМР).

3. Итоги конкурса ДОО педагогические проекты по теме: «Лучший центр игровой активности».

- 1 место: Карпова Н. В., Ахатова Л. П., воспитатели подг. гр «Звёздочки», представили проект «Центр сенсорного развития»;
- 2 место: Шаякбарова Л.Н., воспитатель старшей группы «Сказка», представила проект «Центр логики и математики»;

- 3 место: Зенина С. М., Шаякбарова Л. Н., воспитатели подг. гр. «Капитошки», представили проект «Лучший центр детской инициативы».

4. Провести беседы, занятия с воспитанниками по правилам дорожного движения, пожарной безопасности. Работу с родителями по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, Соблюдения правил противопожарной безопасности в лесных массивах, противодействию коррупции, антитеррористической защищённости. Соблюдать правила дорожного движения, противопожарную безопасность, противодействие коррупции, антитеррористической защищённости. Срок: до 25.05 2023г. Ответственный: Ильницкая Е. Б.

РМО воспитателей ДОО Советского района
Заседание № 4 на тему: «Современное цифровое пространство в контексте педагогической практики»

Голосование по вопросам повестки

№ п/п	МАДОУ	Ф.И.О. педагога	Тема опыта	Решение		
				Одобрить и распространить	Одобрить	Доработать (не одобрять)
Вопрос № 1						
1	МАДОУ д/с «Чебурашка»	Карфидова Елена Анатольевна, воспитатель	Видеозапись НОД по образовательной области «Познавательное развитие» с детьми подготовительной к школе группы на тему «Юные мыслители»			
Вопрос № 2						
2	МАДОУ д/с «Родничок»	Язенок Юлия Викторовна, Кодочигова Анна Анатольевна, воспитатели	Сообщение из опыта работы «Дистанционные технологии в образовательном процессе ДОО».			
Вопрос № 3						
3	МАДОУ д/с «Улыбка»	Афанасьева Наталья Владимировна, воспитатель	Сообщение из опыта работы «Применение интерактивных плакатов на современном этапе образования».			
Вопрос № 4						
4	МАДОУ д/с «Радуга» пос. Агириш	Якимова Татьяна Викторовна, воспитатель	Сообщение из опыта работы «Воспитание любви к родному краю дошкольников посредством виртуальных экскурсий в краеведческие музеи ХМАО-Югры»			
Вопрос № 5						
5	МАДОУ д/с «Улыбка»	Кузина Елена Александровна, воспитатель	Сообщение из опыта работы «Духовно-нравственное воспитание через развитие художественно-эстетических способностей детей старшего дошкольного возраста»			
Вопрос № 6 «Презентация авторских интерактивных игр»						
1	МАДОУ д/с «Тополек»	Карпова Наталья Викторовна, Ахатова Лариса Павловна, Дюгаева Елена Николаевна, воспитатели	Интерактивная экологическая игра «Сортируем мусор, бережем природу» для детей старшего дошкольного возраста			
2	МАДОУ д/с	Антипина Алена	Интерактивная игра			

Положение
о проведении смотра-конкурса
«На лучшее оформление участка к летнему сезону»
в МАДОУ д/с «Тополёк»

1. Основные положения.

1.1 Настоящее положение определяет цели и задачи смотра - конкурса «На лучшее оформление участка к летнему сезону» (далее Конкурс), порядок его организации, проведения, организационно – методического обеспечения, порядок участия и определения победителей. Конкурс проводится во всех возрастных группах МАДОУ д/с «Тополёк», в соответствии с утвержденным годовым планом.

2. Цели и задачи конкурса

2.1.Цель: улучшение эстетического состояния и повышение уровня благоустройства и безопасности МАДОУ д/с «Тополёк», способствующих повышению эффективности воспитательно – образовательного процесса в дошкольной организации, охраны жизни и здоровья детей.

2.2 Задачи конкурса:

- оригинальное оформление территории детского сада и игровых площадок групп;
- активизация творчества, фантазии, инициативы и социальной активности педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ;
- создание условий для активного участия родителей (законных представителей) в жизни МАДОУ д/с «Тополёк»;
- развитие у детей бережного отношения к своему и чужому труду, эстетического и художественного вкуса.

3. Порядок организации и проведения конкурса:

3.1.Конкурс проводится на базе МАДОУ д/с «Тополёк».

3.2. Для руководства Конкурса создается комиссия

3.3. Участниками Конкурса являются педагоги, дети и их родители МАДОУ д/с «Тополёк»»

3.4. Смотр – конкурс проводится с 01 по 10 июня 2022 года

4. Требования к оформлению участков.

4.1. Оформление участка должно представлять собой целостную картину, допускается украшение имеющихся построек, изготовление новых.

4.2. При оформлении участка необходимо учитывать нормы СанПиНа и соблюдать условия техники безопасности.

5. Состав комиссии

5.1 Председатель комиссии: Крюкова Т.В. – зам. заведующего;

Члены комиссии: Заполина Т.Н., – учитель-логопед

Смирнова Н. Г. –музыкальный руководитель;

Пантрина Т.П. – воспитатель;

Власова Н.Ю. – завхоз.

6. Требования и критерии оценки:

Комиссия оценивает работу по следующим параметрам:

- 1). Соответствие возрастным особенностям.

Федотова Ю.А

Договор о творческом сотрудничестве

г. п. Советский

«01» сентября 2021 года.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Советского района» в лице директора Бикташевой Эндже Амиряновны, именуемое в дальнейшем МБУК МБСР, действующей на основании Устава, с одной стороны и Михеевой Татьяны Николаевны в лице заведующего муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Тополёк» г. Советский» именуемое в дальнейшем МАДОУ с другой стороны, действующего на основании Устава заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организации дополнительного образования и воспитания детей МАДОУ с целью их духовного развития, привлечения к книге и чтению через пропаганду лучших произведений детской литературы.
- 1.2. Целью совместной деятельности сторон является создание педагогических, кадровых и материально-технических условий для организации дополнительного образования и воспитания детей, развития их читательских способностей.
- 1.3. Основные направления совместной деятельности:
 - информационное обслуживание детей и их родителей, специалистов по дошкольному воспитанию, педагогов, участие специалистов библиотеки на общих родительских собраниях;
 - организация экскурсионной деятельности на базе Советской центральной детской библиотеки, именуемая далее ЦДБ и городских библиотек;
 - организация мероприятий на базе ЦДБ и городских библиотек;
 - организация информационной и методической помощи по повышению уровня квалификации педагогов дополнительного образования и родителей.
- 1.4. Отдельные виды работ выполняются на основании согласованных совместных программ, планов, смет и так далее.
- 1.5. В случае решения иных совместных задач, не оговоренных в тексте договора, стороны составляют договор изменений и дополнений, становящихся составной частью договора.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. МБУК МБСР обязуется:
 - 2.1.1. Организовывать и проводить на базе ЦДБ и городских библиотек мероприятия согласно плана (приложение №1).
 - 2.1.2. Информировать и предоставлять в пользование педагогам, детям и их родителям лучшие произведения мировой детской литературы.
 - 2.1.3. Информировать и предоставлять в пользование методическую литературу педагогам и родителям по вопросам детской педагогики, психологии и другим вопросам работы с детьми.
 - 2.1.4. Организовывать совещание для педагогов МАДОУ по вопросам взаимодействия и координации деятельности детской библиотеки с дошкольными учреждениями на базе ЦДБ.

Договор о творческом сотрудничестве

г. п. Советский

«01» сентября 2021 года.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Советского района» в лице директора Бикташевой Эндже Амирянновны, именуемое в дальнейшем МБУК МБСР, действующей на основании Устава, с одной стороны и Михеевой Татьяны Николаевны в лице заведующего муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Тополёк» г. Советский» именуемое в дальнейшем МАДОУ с другой стороны, действующего на основании Устава заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организации дополнительного образования и воспитания детей МАДОУ с целью их духовного развития, привлечения к книге и чтению через пропаганду лучших произведений детской литературы.
- 1.2. Целью совместной деятельности сторон является создание педагогических, кадровых и материально-технических условий для организации дополнительного образования и воспитания детей, развития их читательских способностей.
- 1.3. Основные направления совместной деятельности:
 - информационное обслуживание детей и их родителей, специалистов по дошкольному воспитанию, педагогов, участие специалистов библиотеки на общих родительских собраниях;
 - организация экскурсионной деятельности на базе Советской центральной детской библиотеки, именуемая далее ЦДБ и городских библиотек;
 - организация мероприятий на базе ЦДБ и городских библиотек;
 - организация информационной и методической помощи по повышению уровня квалификации педагогов дополнительного образования и родителей.
- 1.4. Отдельные виды работ выполняются на основании согласованных совместных программ, планов, смет и так далее.
- 1.5. В случае решения иных совместных задач, не оговоренных в тексте договора, стороны составляют договор изменений и дополнений, становящихся составной частью договора.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. МБУК МБСР обязуется:
 - 2.1.1. Организовывать и проводить на базе ЦДБ и городских библиотек мероприятия согласно плана (приложение №1).
 - 2.1.2. Информировать и предоставлять в пользование педагогам, детям и их родителям лучшие произведения мировой детской литературы.
 - 2.1.3. Информировать и предоставлять в пользование методическую литературу педагогам и родителям по вопросам детской педагогики, психологии и другим вопросам работы с детьми.
 - 2.1.4. Организовывать совещание для педагогов МАДОУ по вопросам взаимодействия и координации деятельности детской библиотеки с дошкольными учреждениями на базе ЦДБ.

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

29.12.2023 г.

№ 301

**Об утверждении перспективного плана работы детского клуба «Посиделки»
МАДОУ д/с «Тополек» в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с образовательной программой Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «детский сад «Тополек», с целью организации проведения культурных практик в 2023-2024 учебном году по приобщению детей к истокам русской народной культуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перспективное планирование культурных практик детского клуба «Посиделки»:
 - 1.1. Младшей группы общеразвивающей направленности «Звездочки» (приложение 1)
 - 1.2. Старшей группы комбинированной направленности «Любознайки» (приложение 2)
 - 1.3. Старшей группы компенсирующей направленности «Радуга», (приложение 3)
 - 1.4. Подготовительной группы комбинированной направленности «Сказка» (приложение 4)
 - 1.5. Подготовительной группы компенсирующей направленности «Капитошки» (приложение 5).
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы детского клуба «Посиделки» МАДОУ д/с «Тополек» в 2023-2024 учебном году Ильницкую Е.Б., старшего воспитателя.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с "Тополёк" *Михеева* Т.Н. Михеева

Ознакомлены:

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

«2» декабря 2022 г.

№ 306

**О проведении смотра-конкурса
на лучшее новогоднее оформление помещений
МАДОУ д/с «Тополёк» в 2022 году**

С целью подготовки к Новому году в МАДОУ д/с «Тополек», создания развивающей предметно-пространственной среды

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Провести смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление помещений МАДОУ д/с «Тополёк» в 2022 году в период с 19.12.2022 по 23.12.2022 (далее Конкурс).
2. Утвердить положение о Конкурсе (приложение 1).
3. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего по Крюкову Т.В.

Заведующий МАДОУ д/с "Тополёк"



Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлена:

 Крюкова Т.В.
02.12 2022

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

27 апреля 2022 г.

№ 103

**Об участии в спортивных мероприятиях, посвященных 77-ой годовщине со Дня
Победы в Великой Отечественной войне**

На основании Приказа Управления образования администрации Советского района от 26.04.2022 г. № 340 «О проведении спортивных мероприятий, посвященных 77-ой годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие команд воспитанников МАДОУ д/с «Тополёк» в спортивных мероприятиях, посвященных 77-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне:

1.1. 06 мая 2022 года - соревнования «Папа, мама, я – дружная спортивная семья» среди команд дошкольных образовательных организаций Советского района в соответствии с Положением (приложение 1).

1.2. 09 мая 2022 года – велостарты среди воспитанников дошкольных муниципальных образовательных организаций и обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций г. Советский

Ответственный: инструктор по физической культуре Прутова Ю.В.

2. Назначить ответственными за жизнь и здоровье воспитанников и обучающихся в пути к месту проведения соревнований инструктора по физической культуре Прутову Ю.В., воспитателей Ахатову Л.П., Зенину С.М. Карпову Н.В.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МАДОУ д/с «Тополёк» Михеева Т.Н. Михеева

С приказом ознакомлены:

Инструктор по физической культуре
Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель

Прутова
Ахатова
Зенина
Карпова

Ю.В. Прутова
Л.П. Ахатова
С.М. Зенина
Н.В. Карпова

20.11.2021 г. *Шушары*
Представительное Возмездное
и Ассамблея поделит поделку

Приложение 1
к приказу «Тополек»
№ 286 от 10.11.2021 г.

План – задание
по проведению тематического контроля
«О проведении тематического контроля на тему:
«Систематичность и результативность работы по духовно-нравственному развитию
и воспитанию детей дошкольного возраста»
в старшей группе комбинированной направленности «Звёздочки», старшей группе
компенсирующей направленности детей с ТНР «Радуга», подготовительной к школе
группе компенсирующей направленности детей с ТНР «Капитошки»,
подготовительной к школе группе комбинированной направленности «Пчёлки»

Цель: с целью анализа системы образовательной работы по духовно-нравственному воспитанию детей в дошкольном образовательном учреждении, выявления профессиональной компетентности педагогов и оказания методической помощи педагогам.
Выявление уровня усвоения детьми программного материала, предусмотренного ООП ДО по духовно-нравственному воспитанию.

Сроки проведения проверки: период с 23 ноября по 25 ноября 2021 года.

Возрастные группы:

- старшая группа комбинированной направленности «Звёздочки»;
- старшая группа компенсирующей направленности детей с ТНР «Радуга»;
- подготовительная к школе группа компенсирующей направленности детей с ТНР «Капитошки»;
- подготовительная к школе группа комбинированной направленности «Пчёлки».

Воспитатели:

Карпова Наталья Викторовна
Ахатова Лариса Павловна
Попова Наталья Радиковна
Белорусова Оксана Владимировна
Зенина Светлана Михайловна
Раменская Татьяна Юрьевна
Кузьменкова Мария Сергеевна
Дюгаева Елена Николаевна

Содержание контроля	Методика организации контроля	Дата	Ответственный
1. Организация воспитательно-образовательной работы в группе по духовно-нравственному развитию и воспитанию	- Посещение НОД	23-25.11. 2021 г	Т. Н. Михеева, и. о. заведующего
	- Самостоятельная, совместная деятельность в 1 половину дня.	Старшая группа комбинированной направленности «Звёздочки».	
	- Беседа с детьми, наблюдение.	Старшая группа компенсирующей направленности детей с ТНР «Радуга».	Н. Г. Смирнова, музыкальный руководитель
	- 2 половина дня: организация сюжетно – ролевых игр, руководство играми, трудом детей.	Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности	Л. Н. Шаякбарова, воспитатель