

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»**

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 г.

№ 183

**«Об организации внутренней системы оценки качества образования
в МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024-2025 учебном году»**

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» от 31.08.2021 г. № 199, с целью установления соответствия качества дошкольного образования в МАДОУ д/с «Тополёк» государственному образовательному стандарту дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить состав рабочей группы по ВСОКО:
 - Михеева Т.Н., заведующий
 - Бодрова Н.М., главный бухгалтер
 - Гусарова Е.В., заместитель заведующего
 - Куликовских Н.А., старший воспитатель
 - Ильницкая Е.Б., старший воспитатель
 - **Казанцева О.Г., педагог-психолог**
 - Власова Н.Ю., специалист по АХД
 - Лялина Т.А., специалист по АХД
3. Рабочей группе руководствоваться в своей деятельности Положением о внутренней системе оценки качества образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский»
4. Утвердить план проведения внутренней оценки качества образования в МАДОУ д/с «Тополёк» на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»



Т.Н. Михеева

**План проведения внутренней оценки качества образования
в МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024-2025 учебном году.**

№	Мероприятие	Периодичность/сроки предоставления данных	Методы и средства сбора данных	Ответственный
Оценка качества и содержания организации образовательной деятельности				
1	- Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО - Соответствие АООП ДО требованиям ФГОС ДО и ФАОП ДО ОВЗ - Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям федерального законодательства, запросам родителей	1 раз в год/сентябрь 2024 г. 1 раз в год/сентябрь 2024 г. 1 раз в год/октябрь 2024 г.	Карта анализа качества ОП ДО, АОП, дополнительных общеразвивающих программ (приложение 1,2, 3 к Программе ВСОКО),	Гусарова Е.В., зам. зав
2	Оценка качества образовательного процесса: - Образовательный процесс, организованный взрослым различными видами детской деятельности	Ежемесячно/ ноябрь 2024, январь 2025 г. май 2025 г.	Карта анализа качества образовательного процесса (приложение 4,5 к Программе ВСОКО), справки по проведению плановых проверок, посещение занятий и др. мероприятий	Гусарова Е.В., зам. зав Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
3	Оценка качества взаимодействия всех участников образовательных отношений в том числе по вопросам воспитания: - Взаимодействие сотрудников с детьми - Взаимодействие с родителями обучающихся - Взаимодействие с социумом	Ежемесячно/ ноябрь 2024, январь 2025 г. май 2025 г.	Карта анализа качества взаимодействия участников образовательных отношений (приложение 6 к Программе ВСОКО), справки по проведению плановых проверок	Гусарова Е.В., зам. зав Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели Казанцева О.Г. , педагоги-психологи
4	Использование педагогами современных образовательных технологий	Ежеквартально/ май 2025 г.	Справки по проведению плановых проверок, посещение занятий и	Гусарова Е.В., зам. зав Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б.,

			других мероприятий	старшие воспитатели
Оценка качества условий				
5	Оценка финансовых условий	1 раз в год/март 2025 г.	Карта анализ качества финансовых условий (приложение 7 к Программе ВСОКО)	Бодрова Н.М., главный бухгалтер
6	Оценка качества материально-технических условий: - Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам; - Соответствие правилам пожарной безопасности; - Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания; - Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы	Ежедневно/апрель 2025 г. Ежедневно/апрель 2025 г. 1 раз в год/май 2025 г. 1 раз в год/май 2025 г.	Карта анализа качества материально-технических условий (приложение 8 к Программе ВСОКО)	Михеева Т.Н., заведующий, Власова Н.Ю., Лялина Т.А., специалисты по АХД Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
7	Оценка качества психолого-педагогических условий в том числе для детей с ОВЗ	Ежемесячно /май 2025 г.	Карта анализа качества психолого-педагогических условий (приложение 9 к Программе ВСОКО) посещение занятий и др. мероприятий	Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
8	Оценка кадровых условий	2 раз в год/сентябрь 2024 г., май 2025 г.	Карта анализа качества кадровых условий (приложение 10 к Программе ВСОКО)	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР
9	Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды	1 раз в год/сентябрь 2024 г.	Карта анализа РППС, аналитическая справка (приложение 11 к Программе ВСОКО)	Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
10	Оценка качества (динамики) освоения детьми ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Сентябрь 2024 г. Май 2025 г.	Карта анализа освоения программ (приложение 12 к Программе ВСОКО), аналитическая	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР

			справка	
11	Оценка достижений обучающихся	1 раз в год/май 2025 г.	Карта анализа достижений обучающихся (в конкурсах, соревнованиях, и др различного уровня) (приложение 13, 14 к Программе ВСОКО), аналитическая справка	Куликовских Н.А., старший воспитатель
12	Оценка здоровья обучающихся	Ежедневно/ Декабрь 2024 г. Май 2025 г.	Карта анализа здоровья (динамики) обучающихся, (приложение 15 к Программе ВСОКО) и аналитическая справка	Гусарова Е.В., зам. зав
13	Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	1 раз в год/ апрель 2025 г.	Качественный и количественный анализ результатов анкетирования родителей за учебный год (приложение 16 к Программе ВСОКО)	Ильницкая Е.Б., старший воспитатель

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

13 сентября 2023 г.

№ 188

**«Об организации внутренней системы оценки качества образования
в МАДОУ д/с «Тополёк» в 2023-2024 учебном году»**

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский» от 31.08.2021 г. № 199, с целью установления соответствия качества дошкольного образования в МАДОУ д/с «Тополёк» государственному образовательному стандарту дошкольного образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ д/с «Тополёк» в 2023-2024 учебном году.
2. Утвердить состав рабочей группы по ВСОКО:
 - Михеева Т.Н., заведующий
 - Челядинова Н.И., главный бухгалтер
 - Гусарова Е.В., заместитель заведующего по ВМР
 - Куликовских Н.А., старший воспитатель
 - Ильницкая Е.Б., старший воспитатель
 - Казанцева О.Г., педагог-психолог
 - Барсукова Е.С., педагог-психолог
 - Власова Н.Ю., заведующий хозяйством
3. Рабочей группе руководствоваться в своей деятельности Положением о внутренней системе оценки качества образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тополёк» г. Советский»
4. Утвердить план проведения внутренней оценки качества образования в МАДОУ д/с «Тополёк» на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»



Т.Н. Михеева

**План проведения внутренней оценки качества образования
в МАДОУ д/с «Тополёк» в 2023-2024 учебном году.**

№	Мероприятие	Срок	Форма проведения	Ответственный
Оценка качества и содержания организации образовательной деятельности				
1	- Оценка качества основной образовательной программы - Оценка качества адаптированной образовательной программы - Оценка качества дополнительных общеразвивающих программ	Сентябрь 2023 г. Октябрь 2023 г.	Карта анализа качества ОП ДО, АОП, дополнительных общеразвивающих программ (приложение 1,2,3)	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР
2	Оценка качества образовательного процесса: - Образовательный процесс, организованный взрослым - Карта развития детей	Октябрь 2023 г. Январь 2024 г. Май 2024 г. Май 2024 г.	Карта анализа качества образовательного процесса (приложение 4,5 к Программе ВСОКО), справки по проведению плановых проверок	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР, Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
3	Оценка качества взаимодействия всех участников образовательных отношений: - Взаимодействие сотрудников с детьми - Взаимодействие с родителями обучающихся - Взаимодействие с социумом	Ежемесячно Ноябрь 2023 г. Январь 2024 г. Май 2024 г. Май 2024 г.	Карта анализа качества взаимодействия участников образовательных отношений (приложение 6 к Программе ВСОКО), справки по проведению плановых проверок	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР, Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели Казанцева О.Г., Барсукова Е.С., педагоги-психологи
Оценка качества условий				
4	Оценка финансовых условий	Март 2024 г.	Карта анализ качества финансовых условий (приложение 7 к Программе ВСОКО)	Барсукова Е.С., главный бухгалтер
5	Оценка качества материально-технических условий: - Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам;	Апрель 2024 г.	Карта анализа качества материально-технических условий (приложение 8 к Программе ВСОКО)	Михеева Т.Н., заведующий, Власова Н.Ю., заведующий

	- Соответствие правилам пожарной безопасности; - Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания; - Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы	Апрель 2024 г. Май 2024 г. Май 2024 г.		хозяйством Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
6	Оценка качества психолого-педагогических условий	Май 2024 г.	Карта анализа качества психолого-педагогических условий (приложение 9 к Программе ВСОКО)	Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
7	Оценка кадровых условий	Май 2024 г.	Карта анализа качества кадровых условий (приложение 10 к Программе ВСОКО)	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР
8	Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь 2023 г.	Карта анализа РППС, аналитическая справка (приложение 11 к Программе ВСОКО)	Куликовских Н.А., Ильницкая Е.Б., старшие воспитатели
9	Оценка качества (динамики) освоения детьми ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Сентябрь 2023 г. Май 2024 г.	Карта анализа освоения программ (приложение 12 к Программе ВСОКО), аналитическая справка	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР
10	Оценка достижений обучающихся	Май 2024 г.	Карта анализа достижений обучающихся (в конкурсах, соревнованиях, и др различного уровня) (приложение 13, 14 к Программе ВСОКО), аналитическая справка	Куликовских Н.А., старший воспитатель
11	Оценка здоровья обучающихся	Май 2024 г.	Карта анализа здоровья (динамики) обучающихся, (приложение 15 к Программе ВСОКО) и аналитическая справка	Гусарова Е.В., зам. зав по ВМР
12	Оценка удовлетворенности	Апрель 2024 г.	Качественный и	Ильницкая Е.Б.,

	родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов		количественный анализ результатов анкетирования родителей за учебный год (приложение 16 к Программе ВСОКО)	старший воспитатель
--	---	--	---	---------------------

Приложение 2 к Программе ВСОКО

Карта анализа качества адаптированных образовательных программ дошкольного образования

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам						
1.	Наличие АОП ДО							
2.	Наличие краткой презентации АООП ДО							
3.	Содержательный раздел АООП ДО включает в себя содержание коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья							
4.	Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе							
5.	Соответствие целевого, содержательного и организационного компонента АООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся							
6.	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей							
7.	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент АООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность							
8.	Целевая направленность, содержательный и организационный компонент АООП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений							
	Итоговая оценка							

Карта анализа качества дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по программам					
1.	Наличие дополнительных общеразвивающих программ						
2.	Структурные компоненты дополнительных общеразвивающих программ разработаны в соответствии с «Положением о дополнительной общеразвивающей программе ДОУ»	общая оценка -					
2.1	<u>Титульный лист</u> - полное наименование образовательного учреждения, реализующего Программу; - гриф о рассмотрении, согласовании и утверждении Программы (где, когда и кем рассмотрена, согласована и утверждена Программа); - тип программы («Дополнительная общеразвивающая программа»), направленность и ее название; - возраст детей, на которых рассчитана Программа; - срок реализации Программы; - ФИО, должность автора или автора-составителя Программы; - название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа; - год разработки Программы.						
2.2	<u>Пояснительная записка</u> - направленность Программы - актуальность Программы - цель, задачи Программы - отличительные особенности Программы - адресат Программы - планируемые результаты освоения Программы - формы педагогической диагностики - результаты фиксации освоения Программы						
2.3	<u>Содержание программы</u> - краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий), выделение в тексте разделов и тем внутри разделов. - формулировка и порядок расположения разделов и тем соответствуют их формулировке и расположению в учебном плане; - материал излагается назывными предложениями; - содержание каждого года обучения оформляется отдельно; - в содержании размещаются ссылки на приложения (например, на правила выполнения						

	упражнений, репертуар и т.п.); - в содержании представлены вариативные образовательные маршруты						
2.4	<u>Учебный план</u> Учебный план Программы содержит периоды обучения, перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме, формы контроля. В случае если обучение ведется в группах разного возраста, учебные планы разрабатываются для каждой возрастной группы обучающихся.						
2.5.	<u>Годовой календарный учебный график</u> определяется чередование учебной нагрузки и времени отдыха по календарным неделям учебного года.						
2.6.	<u>Организация работы по программе</u> - срок реализации Программы; - Режим занятий, их продолжительность и периодичность (общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю, периодичность и продолжительность занятий) - особенности организации образовательного процесса - кадровое обеспечение - материально-техническое обеспечение - информационное обеспечение - социальное партнерство						
2.7.	<u>Методическое сопровождение программы</u> - методы обучения - формы организации образовательного процесса - формы организации занятия - алгоритм занятия (краткое описание структуры занятия и его этапов); - педагогические технологии - дидактические материалы						
2.8.	<u>Итогово-отчетные мероприятия</u> Указаны итогово-отчетные мероприятия, запланированные на текущий учебный год, сроки их проведения.						
2.9.	<u>Информационное обеспечение</u> перечень аудио-, видео-, фото-, Интернет источников, используемых для реализации программы в текущем учебном году						
2.10.	<u>Методическое обеспечение (список используемой литературы):</u> - литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса; - литература, рекомендуемая для детей и родителей по данной программе.						

2.11.	Список обучающихся	общая оценка -					
3.	Содержание дополнительных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая						
4.	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся						
5.	Дополнительные общеразвивающие программы разработаны в соответствии с изучением спроса на дополнительные образовательные услуги со стороны потребителей						
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА						

Карта анализа качества образовательного процесса, организованного взрослым

	Параметры соответствия		Степень соответствия по группам						
1.	Программное содержание:		Общая оценка -						
1	Соответствие цели и содержания деятельности требованиям программы								
2	Соответствие программного содержания возрасту детей								
3	Интегрирование содержания образовательных областей (направлений образовательной работы) и видов деятельности								
2.	Создание условий для проведения образовательного процесса:		Общая оценка -						
1	Наглядность:	качество демонстрационного и наглядного материала							
2		мотивировала интеллектуальный компонент или служила эмоциональным фоном							
3	Рациональность размещения детей								
4	Соблюдение санитарно-гигиенических условий, безопасности								
3.	Методика проведения образовательного процесса:		Общая оценка -						
1	Организационный момент, создание интереса к деятельности								
2	Обоснованность и правильность отбора методов, приемов и средств обучения, соответствие их содержанию и поставленным целям								
3	Приемы развития высших психических функций (мышление, внимание, память). Использование заданий с опорой на несколько анализаторов								
4	Использование инноваций и авторских методик в процессе деятельности								
5	Использование разнообразных форм организации детей (работа в парах, малыми подгруппами, индивидуально, коллективно)								
6	Партнерское сотрудничество: педагог-ребенок, ребенок-ребенок								

7	Структура деятельности, взаимосвязь частей образовательной деятельности в соответствии с поставленными целями; преемственность этапов и последовательное нарастание сложности									
8	Речь педагога:	умение доступно преподнести новый материал								
9	грамотность, логичность, эмоциональность	умение педагога точно формулировать вопросы к детям								
4	Умение педагога решать разнообразные коррекционно-развивающие задачи:		Общая оценка -							
1	Развитие компонентов речи									
2	Осуществление индивидуального подхода									
3	Осуществление дифференцированного подхода к детям с разными темпами психического развития									
4	Методы и приемы активизации и побуждения воспитанников к деятельности									
5	Педагогическая оценка деятельности детей, качество этой оценки									
6	Умение педагога своевременно изменять, корректировать свою деятельность в соответствии с изменяющейся ситуацией									
5.	Обеспечение здоровьесберегающих условий		Общая оценка -							
1	Соответствие продолжительности образовательной деятельности возрастным требованиям									
2	Стиль, темп общения, эмоциональность									
3	Методы и приемы, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей									
6.	Выполнение педагогом поставленных задач									
7.	Работа по реализации воспитательных задач									
8.	Деятельность детей		Общая оценка -							

1	Непосредственность, непринужденность поведения детей								
2	Наличие у детей интереса к деятельности								
3	Работоспособность детей								
4	Речевая активность детей								
5	Степень самостоятельности и активности детей								
Итоговая оценка									

Карта развития детей

Унифицированная карта развития детей _____ группы

Бланк 1. ТВОРЧЕСКАЯ ИНИЦИАТИВА

(наблюдение за сюжетной игрой)

СТЕПЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ

«обычно» – данный уровень-качество инициативы является типичным, характерным для ребенка, проявляется у него чаще всего,
 «изредка» – данный уровень-качество инициативы не характерен для ребенка, но проявляется в его деятельности время от времени,
 «никогда» – данный уровень-качество инициативы не проявляется в деятельности ребенка совсем.

№ п/п	Имя Фамилия ребенка	Возраст ребенка (полных лет, месяцев)	1-й уровень\низкий В рамках наличной предметно-игровой обстановки активно разворачивает несколько связных по смыслу игровых действий (роль в действии); вариативно использует предметы заместители в условном игровом значении	2-й уровень\средний Имеет первоначальный замысел, легко меняющийся в ходе игры; принимает разнообразные роли; при разворачивании отдельных сюжетных эпизодов подкрепляет условные действия ролевой речью (вариативные диалоги с игрушками или сверстниками)	3-й уровень\высокий Комбинирует разнообразные сюжетные эпизоды в новую связную последовательность; использует развернутое словесное комментирование игры через события и пространство (что, где происходит с персонажами); частично воплощает игровой замысел в продукте (словесном – история, предметом – макет, сюжетный рисунок)
1					

Карта анализа качества взаимодействия всех участников образовательных отношений
Анализ качества взаимодействия сотрудников с детьми

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам							
1.	Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе	Общая оценка -							
1	Общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо								
2	Поддерживают доброжелательные отношения между детьми (предотвращают конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям)								
3	Сотрудники не ограничивают естественный шум в группе (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.)								
4	Голос взрослого не доминирует над голосами детей								
5	Взрослые не прибегают к физическому наказанию или другим негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей								
2.	Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми	Общая оценка -							
1	Обращаются к детям по имени, ласково (гладят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.)								
2	В индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»								
3	Учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.)								
4	Побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе								
5	Тепло обращаются с детьми во время различных режимных моментов (в том числе утром при встрече с ребенком, во время еды, подготовки ко сну, переодевания и пр.)								

3.	Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении	Общая оценка -						
1	Выслушивают детей с вниманием и уважением							
2	Вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы							
3	Откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину							
4.	Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности	Общая оценка -						
1	При организации игр и занятий принимают во внимание интересы детей							
2	В ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.)							
3	Предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка							
4	Помогая ребенку освоить трудное или новое действие, проявляют заинтересованность и доброжелательность							
5	Взаимодействуя с ребенком, педагоги учитывают данные педагогической диагностики его развития							
5.	Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми образовательными потребностями	Общая оценка -						
1	Помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс							
2	Уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку ребенку и его семье, в соответствии с рекомендациями специалистов							
6.	Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей	Общая оценка -						
1	Чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением							

2	Порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.).								
3	Корректируя действия ребенка, взрослый предлагает образец желательного действия или средство для исправления ошибки								
7.	Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка								
8.	Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности								
Итоговая оценка									

Анализ качества взаимодействия с родителями обучающихся

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам							
1.	Отсутствие формализма в организации работы с семьей	Общая оценка -							
2.	Учет социального запроса (интересов, потребностей) родителей в планировании работы								
3.	Социологический анализ контингента семей воспитанников (получение данных о составе семьи, образовании родителей и т.д.) и учет его особенностей в планировании работы								
4.	Использование разнообразных форм работы с семьей (индивидуальных, коллективных, наглядно-информационных), поиск и внедрение в практику новых нетрадиционных форм работы с семьей, преимущественно интерактивный характер взаимодействия								
5.	Участие родителей в семейных конкурсах, праздниках, организуемых в ДОУ								
6.	Систематическая организация активной психолого-педагогической работы по повышению компетентности и педагогов ДОУ и родителей в области их взаимодействия; разнообразие форм консультативной помощи по								

	актуальным вопросам взаимодействия (родительские собрания, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги, круглый стол, «Родительский университет», педагогическая гостиная, мастер-классы по различным направлениям, дни открытых дверей и т.д.)								
7.	Выявление, обобщение, распространение передового педагогического опыта взаимодействия с семьей и передового опыта семейного воспитания								
8.	«Открытость» ДОУ для родителей								
9.	Участие родителей в государственно-общественном управлении ДОУ - работа родительского комитета, участие родителей в деятельности Попечительского совета ДОУ и др.								
10.	Отсутствие конфликтных ситуаций								
Итоговая оценка									

Анализ качества взаимодействия с социумом

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам							
1.	Направления сотрудничества	Общая оценка -							
1	Взаимодействие с медицинскими учреждениями в целях создания единого образовательно-оздоровительного пространства ДОУ (детская поликлиника)								
2	Взаимодействие со спортивными учреждениями с в целях создания единого образовательно-оздоровительного пространства (спортивные школы)								
3	Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования и культуры в целях социокультурной самореализации участников образовательного процесса (театры, музеи, библиотеки, детские дома творчества)								
4	Взаимодействие с учреждениями образования в целях создания преемственности в организации образовательной системы (школы, институты, образовательные центры)								

5	Взаимодействие с иными социальными партнерами (ГБДД, МЧС и др.)							
2.	Организация сотрудничества	Общая оценка - 3						
1	С социальными партнерами заключены договоры							
2	Выстроена систематическая образовательно-просветительская работа с детьми и родителями							
3	Имеется план работы по взаимодействию с социумом							
4	Проводится более 6 мероприятий в год							
Итоговая оценка								

ОБЩИЙ АНАЛИЗ
качества взаимодействия всех участников образовательных отношений

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия
		от 0 до 3 баллов
1.	Взаимодействие сотрудников с детьми	
2.	Взаимодействие с родителями обучающихся	
3.	Взаимодействие с социумом	
Итоговая оценка:		

Карта анализа качества финансовых условий. Анализ перечня расходов по обеспечению финансовых условий

№ п/п	Структура расходов	Содержание расходов	Объем расходов (в рублях)
1.	Расходы на оплату труда работников, реализующих программу	Оплата труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного, технического персонала, а также привлекаемых к реализации ОП ДО внештатных сотрудников.	
2.	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, в том числе материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.	
		Приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря.	
		Оплата услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
		Для детей с ОВЗ приобретение специальных образовательных программ, средств обучения, учебных пособий, дидактические и наглядные материалы, технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования (включая специальные), средства коммуникации и связи	
3.	Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Обеспечения дополнительного профессионального образования педагогических работников ДОУ в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО (для педагогических работников - повышение квалификации в соответствии с занимаемой должностью не реже, чем один раз в три года)	
		Организация повышения квалификации сотрудников ДОУ для работы с детьми с ОВЗ	
		Содействие получению педагогическими работниками специального дошкольного образования, профессиональной переподготовке по профилю деятельности	
4.	Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы	Обеспечение безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья детей и пр.	

АНАЛИЗ управления финансовыми условиями

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия			
		0	1	2	3
1.	Планирование расходов на оплату труда	общая оценка -			

1	Уровень средней зарплаты по педагогическим работникам Учреждения в соответствии с городским показателем средней зарплаты по региону				
2	Начисление зарплаты соответствует Положению о системе оплаты труда				
3	Численность персонала соответствует утвержденным нормативам				
2.	Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности	общая оценка -			
1	Использование имущества в соответствии с уставной деятельностью				
2	Реестр муниципального имущества соответствует данным бухгалтерского учета, отчетности				
3	Наличие регистрации права на недвижимое имущество				
3.	Выполнение муниципального задания	общая оценка -			
1	Своевременность заполнения отчета о выполнении муниципального задания				
2	Объем фактических и запланированных показателей за соответствующий период времени				
4.	Обеспечение гласности и прозрачности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности	общая оценка -			
1	Своевременное и в полном объеме размещение информации по закупкам на единой информационной системе в сфере закупок (zakupki.gov.ru)				
2	Своевременное и в полном объеме размещение финансовых документов и отчетности на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gow).				
3	Своевременное и в полном объеме размещение финансовых документов и отчетности на официальном сайте Учреждения				
5.	Организация работы по привлечению внебюджетных средств	общая оценка -			
1	Объем финансовых средств от приносящей доход деятельности (внебюджетных средств), поступивших в Учреждение: привлечены средства (в год) - более 100000,00 руб.				
2	Имеется калькуляция на предоставление платных услуг				
3	Освоение внебюджетных средств				
6.	Финансовая дисциплина при ведении хозяйственной деятельности	общая оценка -			
1	Закупочные документы в полном объеме соответствуют законодательству РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				

2	Отсутствие финансовых нарушений				
3	Выполнение договорных отношений				

1	Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей, обязательным требованиям, установленным техническими регламентами или (и) национальными стандартами								
2	Детская мебель и оборудование для помещений изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей, и иметь документы, подтверждающие их происхождение и безопасность								
3	Помещения групп компенсирующего вида оборудуются в зависимости от осуществления квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников								
4	Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей и персонала. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждая индивидуальная ячейка промаркирована.								
5	В групповых столы и стулья установлены по числу детей в группах. Стулья и столы соответствуют одной группы мебели и промаркированы. Подбор мебели для детей произведен с учетом роста детей								
6	Рабочие поверхности столов имеют матовое покрытие светлого тона. Материалы, используемые для облицовки столов и стульев, обладают низкой теплопроводностью, стойки к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств								
7	Меловые доски изготовлены из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма, хорошо очищаются влажной губкой, износостойки, имеют темно-зеленый или коричневый цвет и антибликовое или матовое покрытие								
8	При использовании маркерной доски цвет маркера контрастный (черный, красный, коричневый, темные тона синего и зеленого)								
9	Учебные доски, не обладающие собственным свечением, обеспечены равномерным искусственным освещением								
10	В ДОУ используются игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий								

11	Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается								
12	Кровати соответствуют росту детей, расстановка кроватей обеспечивает свободный проход детей между кроватями, кроватями и наружными стенами, кроватями и отопительными приборами								
13	Дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены								
14	Туалетные помещения делятся на умывальную зону и зону санитарных узлов. В умывальной зоне размещены детские умывальники и душевой поддон. В зоне санитарных узлов размещены унитазы								
Итоговая оценка:									

Карта анализа соответствия материально-технических условий правилам пожарной безопасности

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия			
		0	1	2	3
1.	Отсутствие предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в сфере образования				
2.	Наличие системы обеспечения пожарной безопасности				
3.	Наличие наружного противопожарного водоснабжения (исправность, своевременное обслуживание и ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения)				
4.	Наличие автоматической пожарной сигнализации				
5.	Наличие декларации пожарной безопасности 17.08.2017 г № 71824104ТО 00513; 11.09.2017 № 71824104ТО 00524				
6.	Наличие инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре				
7.	Наличие и исправное состояние пожарных лестниц, эвакуационных выходов				
8.	Наличие и исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы				

9.	Наличие актов проверки работоспособности систем противопожарной защиты				
10.	Наличие планов эвакуации людей при пожаре, на которых обозначены места хранения первичных средств пожаротушения				
11.	Наличие приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность, который обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности ДОУ				
12.	Проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок работников и обучающихся ДОУ				
13.	Наличие обучения по программам пожарно-технического минимума руководителя и лиц, ответственных за пожарную безопасность				
14.	Укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и пожарными запорными клапанами в исправном состоянии				
15.	Наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременная перезарядка огнетушителей				
	Итоговая оценка:				

**Карта анализа соответствия материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению программы
(учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)**

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам						
1.	Параметры соответствия							
	Соответствие материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению для реализации ОП ДО ДОО	общая оценка –						
1	материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует ООП ДО ДОУ;							
2	программно-методическое обеспечение образовательного процесса, учебно-методические комплекты отвечают требованиям комплектности обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения ООП ДО ДОУ							

3	наличие комплектов развивающих пособий для детей по образовательным областям с учетом возраста воспитанников								
4	наличие комплектов дидактических и демонстрационных материалов								
5	наличие электронных образовательных ресурсов								
6	наличие детской художественной литературы								
7	помещения оснащены развивающей предметно пространственной средой								
8	учитываются индивидуальные особенности воспитанников								
9	педагоги удовлетворены качеством методического обеспечения образовательного процесса								
3.	Соответствие материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению для реализации ФАОП ДО	общая оценка -							
1	материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует АООП ДО ДОУ;								
2	программно-методическое обеспечение образовательного процесса, учебно-методические комплекты отвечают требованиям комплектности обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения АООП ДО ДОУ								
3	наличие комплектов развивающих пособий для детей по образовательным областям с учетом возраста воспитанников и направленности АООП ДО ДОУ								
4	наличие комплектов дидактических и демонстрационных материалов соответствует АООП ДО ДОУ								
5	наличие электронных образовательных ресурсов								
6	наличие детской художественной литературы								
7	помещения оснащены развивающей предметно пространственной средой								
8	учтены особенности детей с ОВЗ								
9	педагоги удовлетворены качеством методического обеспечения образовательного процесса								
4.	Соответствие материально-технических условий требованиям к материально-	общая оценка –							

	техническому обеспечению для организации дополнительных видов деятельности воспитанников								
1	в ДОУ предусмотрены условия для организации физкультурно-спортивной деятельности (наличие физкультурного зала, бассейна, спортивная площадка и т.д.)								
2	в ДОУ предусмотрены условия для организации музыкальной деятельности (наличие музыкального зала)								
3	в ДОУ предусмотрены условия для организации физической активности и разнообразной игровой деятельности воспитанников на прогулке (наличие прогулочных площадок)								
4	в ДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками								
5	в ДОУ предусмотрены условия для организации развития творческих способностей и интересов воспитанников (хореографический зал, изостудия)								
	Итоговая оценка:								

**Карта анализа соответствия материально-технических условий требованиям к средствам обучения и воспитания
в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей**

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам							
1	Отсутствие предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в сфере образования								
2	Материальные средств обучения и воспитания	общая оценка –							
1	Наличие, соответствие образовательной программе и возрасту печатных средств (учебных пособий, книг для чтения, хрестоматий, рабочих тетрадей, дидактических игр, раздаточного материала и т.д.);								
2	Наличие, соответствие образовательной программе и возрасту электронных образовательных ресурсов (образовательных мультимедийных пособий, сетевых образовательных ресурсов, и т.п.);								
3	Наличие, соответствие образовательной программе и возрасту аудиовизуальных средств (презентаций, образовательных видеофильмов, учебных видеофильмов на цифровых носителях)								

4	Наличие, соответствие образовательной программе и возрасту соответствие образовательной программе и возрасту наглядных плоскостных средств (плакатов, иллюстраций настенные);								
5	Наличие, соответствие образовательной программе и возрасту демонстрационных плоскостных средств (гербарии, муляжи, макеты, стенды и т.д.);								
6	Наличие, соответствие образовательной программе и возрасту учебных приборов (компас, солнечные часы, флюгер, микроскопы, колбы и т.д.);								
7	Наличие тренажёров и спортивного оборудования (тренажёры, гимнастическое оборудование, спортивные снаряды, мячи и т.п.).								
8	Наличие музыкальных инструментов (фортепиано, ксилофон, колокольчики, барабаны и т.д.)								
3.	Наличие технических средств в образовательном процессе	общая оценка –							
1	Телевизор								
2	Аудиосистема								
3	Магнитофон								
4	DVD								
5	Мультимедийный проектор								
6	Интерактивная доска								
7	Интерактивный стол								
8	Цифровой фотоаппарат и видеокамера								
9	Доска маркерная								
10	Музыкальный центр								
11	Ноутбук								
12	Компьютер стационарный								
13	Автоматизированное рабочее место педагога								

4.	Наличие специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов	общая оценка –
1.	Для обучающихся, имеющих тяжелые нарушения речи	общая оценка -
1.1	наличие отдельного кабинета учителя-логопеда, оснащенного необходимым оборудованием для коррекционной-развивающей работы	
1.2	наличие отдельного кабинета педагога-психолога, оснащенного необходимым оборудованием для коррекционной-развивающей работы	
2.	Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:	общая оценка -
2.1	адаптация официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб- контента и веб-сервисов (WCAG)	
2.2	размещение в доступных для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации.	
3.	Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:	общая оценка -
3.1	дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации	
3.2	обеспечение получения информации с использованием русского жестового языка (сурдоперевода, тифлосурдоперевода)	
4.	Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:	общая оценка -
4.1	обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений)	
5.	Для обучающихся с умственной отсталостью:	общая оценка -
5.1	наличие в ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с	

	умственной отсталостью, групп для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью	
	Итоговая оценка:	

Общий анализ качества материально-технических условий

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия
		от 0 до 3 баллов
1.	Соответствие материально-технических условий санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	
2.	Соответствие материально-технических условий правилам пожарной безопасности	
3.	Соответствие материально-технических условий требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	
4.	Соответствие материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	
	Итоговая оценка:	

Карта анализа качества основных психолого-педагогических условий

	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам							
1.	Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.	Общая оценка -							
2.	Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей).								
3.	Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.								
4.	Поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности.								
5.	Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности.								
6.	Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.								
7.	Защита детей от всех форм физического и психического насилия.								
8.	Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.								
Итоговая оценка									

Карта анализа качества дополнительных психолого-педагогических условий для детей с ОВЗ

	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам
--	------------------------	---------------------------------

1.	Обеспечение диагностики и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ и их социальной адаптации	Общая оценка -							
2.	Оказание ранней коррекционной помощи на основе специальных психолого-педагогических подходов и наиболее подходящих для детей с ОВЗ языков, методов, способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению дошкольного образования.								
3.	Обеспечение социального развития детей с ОВЗ								
4.	Создание возможностей для инклюзивного образования детей с ОВЗ								
Итоговая оценка									

Общий анализ качества психолого-педагогических условий

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия
		от 0 до 3 баллов
1	Качество основных психолого-педагогических условий	
2	Качество дополнительных психолого-педагогических условий для детей с ОВЗ	
	Итоговая оценка:	

Карта общего анализа качества кадровых условий

№ п/п	Параметры соответствия	Индикаторные показатели	Степень соответствия			
			0	1	2	3
1	Укомплектованность педагогическими кадрами	3 балла – наличие полного штата педагогов, позволяющего реализовывать ОО ДО, АОП ДО, дополнительное образование, наличие специалистов, в т. ч. для работы с детьми с ОНР 2 балла – наличие полного штата педагогов (воспитателей) для реализации ОП ДО, АОП ДО 1 балл – наличие менее 10% вакансий педагогов в штате, необходимом для реализации ОП ДО, АОП ДО 0 баллов – наличие более 10% вакансий педагогов в штате, необходимом для реализации ОП ДО, АОП ДО				
2	Образовательный ценз педагогических кадров	3 балла - более 50% педагогов имеют высшее профессиональное образование 2 балла – от 20 до 50% педагогов имеют высшее профессиональное образование 1 балл – от 10 до 20% педагогов имеют высшее профессиональное образование (или получают его) 0 баллов – менее 10% педагогов имеют высшее профессиональное образование (или получают его)				
3	Уровень квалификации педагогических кадров	3 балла – не менее 70% педагогов имеют квалификационную категорию 2 балла – от 40 до 70% педагогов имеют квалификационную категорию 1 балл – от 20 до 40% педагогов имеют квалификационную категорию (или получают ее) 0 баллов – менее 20% педагогов имеют квалификационную категорию (или получают ее)				
4	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	3 балла – 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки 2 балла – более 90% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки 1 балл – от 70 до 90% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки 0 баллов – менее 70% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки				
5	Компетентность педагогических кадров	Заполняется в соответствии с показателями «Карты анализа профессиональной компетентности педагогического работника» (Таблица 2)				
6	Профессиональные достижения педагогических кадров	3 балла – не менее 80% педагогов имеют различные профессиональные достижения 2 балла – более 50% педагогов имеют различные профессиональные достижения 1 балл – профессиональные достижения имеют отдельные педагоги 0 баллов – педагоги ДОУ не имеют профессиональных достижений				
	Итоговая оценка:					

Карта анализа кадровых условий

№ п/п	Параметры	Единица измерения	Количество
1	Укомплектованность педагогическими кадрами		
1.1	Общая численность педагогических работников, в том числе	человек	
1.2	Методист	человек	
1.3	Старший воспитатель	человек	
1.4	Воспитатель	человек	
1.5	Музыкальный руководитель	человек	
1.6	Инструктор по физической культуре	человек	
1.7	Педагог дополнительного образования	человек	
1.8	Учитель-логопед	человек	
1.9	Учитель-дефектолог	человек	
1.10	Педагог-психолог	человек	
1.11	Другие педагогические работники	человек	
2.	Образовательный ценз педагогических кадров		
2.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек /%	
2.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек /%	
3.	Уровень квалификации педагогических кадров		
3.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек /%	
3.1	Высшая квалификационная категория	человек /%	
3.2	Первая квалификационная категория	человек /%	
3.3	Соответствие занимаемой должности	человек /%	
4.	Непрерывность профессионального образования педагогических кадров		
4.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников	человек /%	
4.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по дополнительным программам профессионального образования	человек /%	

Карта анализа профессиональной компетентности педагогического работника

[illegible]

[illegible]

[illegible]

5.	Основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста										
6.	Современные тенденции развития дошкольного образования										
	Другие характеристики										
1.	Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики										
	Итоговая оценка:										

Карта анализа профессиональных достижений педагогов

N п/п	Параметры	Количество	
1	Наличие у педагогов отраслевых наград, званий, ученых степеней		
2	Наличие у педагогов грамот:		
2.1	Муниципального уровня		
2.2	Регионального уровня		
2.3	Всероссийского уровня		
3	Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе инновационной, на:		
3.1	Муниципальном уровне		
3.2	Региональном уровне		
3.3	Всероссийском уровне		
4	Участие в профессиональных конкурсах:	Количество участников	Количество призеров/ % от принявших участие в конкурсах
4.1	Муниципального уровня		
4.2	Регионального уровня		

4.3	Всероссийского уровня		
-----	-----------------------	--	--

Карта анализа качества развивающей предметно-пространственной среды

№ п/п	Параметры соответствия	Степень соответствия по группам					
		общая оценка –					
1.	Соответствие ООП ДО, АООП, дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образовательного учреждения						
2	Соответствие материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДООУ согласно действующим СанПиН						
3	Соответствие возрастным возможностям детей						
2.	Насыщенность среды	общая оценка –					
1	Наличие пространств (зон), обеспечивающих игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе песком с водой)						
2	Наличие пространства двигательной активности, развитие крупной моторики с соответствующим спортивным и игровым оборудованием, спортивным сооружением)						
3	Наличие пространства для развития мелкой моторики						
4	Наличие материалов и предметов, полностью подготовленных для продуктивной деятельности, а также места для размещения продуктов деятельности детей						
5	Наличие материалов и предметов для организации театрализованной деятельности, изготовление атрибутов детьми						
6	Сгруппированность РППС по 3 зонам пространства (активная зона, рабочая зона, спокойная зона)						
3.	Трансформируемость пространства	общая оценка -					
1	Предметы среды легкие и безопасные (столы, стулья, мягкие и игровые модули, коврики, ширмы и т. д.)						
2	Наличие возможности легкого преобразования игровой, продуктивной и прочей деятельности, самостоятельной организации игры: доступность атрибутов и материалов для разных видов деятельности						
3	Наличие места для презентации работ детей, как плоскостных (изображения), так и объемных						

	(модели, поделки, конструкции)						
4	Открытость среды для преобразования детьми.						
4.	Полифункциональность материалов	общая оценка –					
1	Наличие в группе полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом крепления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов – заместителей в детской игре)						
2	Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т. д.						
5	Вариативность среды	общая оценка –					
1	Наличие материалов, игр, игрушек и оборудования в соответствии с ОП ДО (раздел РППС)						
2	Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей						
3	Создание информационного пространства для родителей (содержание информационных материалов, эстетика оформления, материалы отражающие включение родителей в образовательный процесс)						
6	Доступность среды	общая оценка –					
1	Доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей – инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность						
2	Свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ к игрушкам, играм, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности						
3	Исправность и сохранность материалов и оборудования						
7	Безопасность среды	общая оценка –					
1	Соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования						
2	Эстетичность оформления, сбалансированность цветовой гаммы. Присутствие дизайнерских элементов по названию группы						
	Итоговая оценка:						

Карта анализа качества освоения детьми содержания ОП, АОП ДОО

**Анализ
качества (динамики) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО**

		Параметры соответствия		Степень соответствия (%)					
				начало учебного года			конец учебного года		
				В	С	Н	В	С	Н
Основная часть	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям	«Социально-коммуникативное развитие»	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание						
			Ребенок в семье и в обществе, патриотическое воспитание						
			Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание						
			Формирование основ безопасности						
		«Познавательное развитие»	Развитие познавательно – исследовательской деятельности						
			Приобщение к социокультурным ценностям						
			Формирование элементарных математических представлений						
			Ознакомление с миром природы						
		«Речевое развитие»	Речевое развитие						
			Художественная литература						

		«Художественно – эстетическое развитие»	Приобщение к искусству						
			Изобразительная деятельность						
			Конструктивно – модельная деятельность						
			Музыкальная деятельность						
		«Физическое развитие»	Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни						
			Физическая культура						
Вариативная часть	Компонент ДОУ (региональный, климатический, приоритетное направление)								
Коррекционный раздел	Результаты образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития речи детей с ТНР (для групп, реализующих АООП ДО)								

Карта анализа достижений обучающихся (в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня)

№ п/п	Показатели	Критерии	Уровень		
			Муниципальный (чел./%)	Региональный (чел./%)	Всероссийский (чел./%)
1.	Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Численность/ доля участников олимпиад, интеллектуальных конкурсов, в общей численности обучающихся			
2.	Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Численность/доля участников-победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных конкурсов различного уровня, в численности участников			
3.	Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Численность/ доля участников конкурсов, в общей численности обучающихся			
4.	Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Численность/ доля участников-победителей конкурсов, в численности участников			

Аналитическая справка**о динамике участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня**

Настоящая справка подтверждает, что в ДООУ в период с 20__ по 20__ год в конкурсах и соревнованиях различного уровня принимали участие ____ (указать количество) воспитанников. Педагоги подготовили ____ (указать количество) призеров конкурсов и соревнований различного уровня. Динамика изменения количества участников конкурсов, соревнований представлена в таблице:

Учебный год	20__ - 20__	20__ - 20__	20__ - 20__
Призеры муниципального уровня (кол-во человек)			
Призеры регионального уровня (кол-во человек)			
Призеры всероссийского уровня (кол-во человек)			

Анализ результативности достижений, обучающихся ДООУ за 20__ - 20__ учебный год

№	Уровни	Количество конкурсов	Количество участников	Количество призеров/ % от принявших участие в конкурсах
1	Муниципальный уровень	-	-	-
2	Региональный уровень			
3	Всероссийский уровень			

Вывод: Наблюдается положительная динамика участия воспитанников в конкурсах и фестивалях различного уровня. За 20__ г. – 20__ г. воспитанники приняли участие ____ конкурсах. Получили дипломы и сертификаты, звания Лауреатов в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

Заняли ____ призовых места ____ различных конкурсах, что составляет ____ %. Охват вовлеченных воспитанников в участие в конкурсах составляет ____ %.

Карта анализа здоровья (динамики) обучающихся

	Показатели	Критерии	Степень соответствия по группам							
1	Доля посещаемости обучающимися ДОУ (в среднем за год)	Количество дней посещения ДОУ обучающимися / количество рабочих дней в календарном году x 100 % 0 баллов - 0-30 % 1 балл - 30-60 % 2 балла - 61-70 % 3 балла - 70- 80 %								
2	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного обучающегося	Количество дней, пропущенных по болезни обучающимися ДОУ за календарный год / количество обучающихся ДОУ 0 баллов - более 30 дней 1 балл - более 20 дней 2 балла - 20 дней 3 балла - до 20 дней								
3	Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Сумма всех случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе за год 0 баллов - более 2 случаев 1 балл - 2 случая 2 балла - 1 случай 3 балла - отсутствие случаев								
4	Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Численность обучающихся с 1 и 2 группой здоровья /общая численности обучающихся ДОУ x 100% 0 баллов - увеличение менее 3 % 1 балл - увеличение менее 5 % 2 балла - увеличение на 5 % 3 балла - увеличение более 5 %								
Итоговая оценка										

С целью оценки качества образования в нашем детском саду,
просим вас принять участие в анкетировании. Нам важно Ваше мнение!

Вопросы	Согласен	Скорее согласен, чем не согласен	Скорее не согласен, чем согласен	Совершенно не согласен
Оснащенность ДОУ				
1. Детский сад достаточно обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка				
2. Участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка				
3. В детском саду созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребёнка				
4. Детский сад оптимально оснащен техническим оборудованием: телевизорами, мультимедийными устройствами, музыкальными центрами, компьютерами, другой техникой				
5. В детском саду достаточно книг, пособий, детских журналов, методических материалов для организации качественного педагогического процесса				
Квалифицированность педагогов				
1. В детском саду работают доброжелательные и вежливые педагоги и специалисты				
2. В детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты				
3. Все педагоги создают комфортные и безопасные условия для каждого ребенка				
4. Педагоги детского сада находят индивидуальный подход к каждому ребенку				
5. В детском саду воспитатели и специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги дополнительного образования) оптимально согласуют свои цели для полноценного обучения, развития и воспитания ребенка				
6. В детском саду предоставлен широкий спектр дополнительных образованных услуг по разным направлениям развития ребенка				
Обучение и развитие ребенка в ДОУ				
1. Ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях				
2. В детском саду созданы все условия для раскрытия способностей ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и разумных потребностей				

3. В успехах ребенка есть очевидные заслуги педагогов детского сада				
4. Благодаря посещению детского сада ребенок легко общается со взрослыми и сверстниками				
5. Благодаря посещению детского сада ребенок приобрел соответствующие возрасту необходимые знания и умения				
6. Режим работы детского сада оптимален для полноценного развития ребенка и удобен для родителей				
7. Благодаря посещению детского сада ребенок готов к поступлению в школу <i>(оценка дается по отношению к ребенку старшей и подготовительной групп)</i>				
Взаимодействие с ДОУ				
1. Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду				
2. Педагоги предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка				
3. Любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами детского сада, учитываются при дальнейшей работе				

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

02 декабря 2024 г.

№ 248

**О проведении смотра-конкурса
на лучшее новогоднее оформление групповых помещений
МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024 году**

С целью подготовки к Новому году в МАДОУ д/с «Тополек», создания развивающей предметно-пространственной среды, развития эстетических чувств и формирования у дошкольников отношения к общечеловеческой ценности «Красота»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление групповых помещений МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024 году в период с 17.12. 2024 г. по 24.12.2024 г. (далее Конкурс).
2. Утвердить положение о Конкурсе (приложение 1).
3. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МАДОУ д/с «Тополёк»



Гусарова

Е.В.Гусарова

**Положение о смотре-конкурсе
на лучшее новогоднее оформление помещений
МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях формирования развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях дошкольной образовательной организации, поддержания традиций встречи Нового года.

1.2. Положение определяет порядок и условия организации смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление помещений (далее – Конкурс).

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель - повышение имиджа детского сада, раскрытие творческого потенциала педагогов по проектированию и эстетическому оформлению групп детского сада к Новому году.

2.2. Задачи:

- создание праздничной атмосферы и условий для полноценного и эмоционально-насыщенного проживания новогоднего праздника детьми;
- создание условий для активного привлечения родителей (законных представителей) к участию в образовательном процессе;
- развитие и поощрение детско-взрослых инициатив;
- выявление лучшего опыта в оформлении групп к Новому году.

3. Участники Конкурса

В смотре-конкурсе принимают участие сотрудники детского сада, дети и их родители (законные представители).

4. Жюри Конкурса

4.1. Состав жюри определяется приказом заведующего дошкольной образовательной организации.

4.2. Жюри Конкурса оценивает оформление помещений и групп по следующим критериям:

- комплексность и общее композиционное решение;
- творческий подход в отражении тематики новогоднего праздника в соответствии с образовательными задачами и возрастными особенностями детей группы;
- эстетичность оформления (дизайн);
- креативность решений;
- организация творческого участия детей и родителей (законных представителей);
- аккуратность и безопасность исполнения

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. 1 этап - оформление групп к Новому году с 17.12.2024 г. по 24.12.2024 г.

5.2. 2 этап - проведение конкурса – с 23.12.2024 г. по 24.12.2024 г.

5.3. Заседание жюри Конкурса 24.12.2024, подведение итогов, определение победителя.

6. Награждение

6.1. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами МАДОУ д/с «Тополёк».

6.2. Самые активные родители (законные представители), принимавшие участие в Конкурсе, отмечаются на общем родительском собрании.

6.3. По усмотрению жюри могут быть учреждены дополнительные номинации.

Состав жюри Конкурса

Председатель:

- Михеева Т.Н. , заведующий МАДОУ д/с «Тополек».

Члены жюри:

- Гусарова Е.В., заместитель заведующего;
- Куликовских Н.А., старший воспитатель;
- Ильницкая Е.Б., старший воспитатель;
- Белорусова О.В., воспитатель, член профсоюза;
- Синицина Т.А., воспитатель, член профсоюза;
- Казанцева О.Г., педагог-психолог

Сводная таблица Конкурса

Группы	комплексность и общее композиционное решение	творческий подход в отражении тематики новогоднего праздника по зонам активности в соответствии с образовательными задачами и возрастными особенностями детей группы	эстетичность оформления (дизайн)	креативность решений	организация творческого участия детей и родителей (законных представителей)	аккуратность и безопасность исполнения
Раннего возраста «Сказка»						
Раннего возраста «Росинка»						
Младшая группа «Карамельки»						
Средняя группа «Солнышко»						
Средняя группа «Капитошки»						
Средняя группа «Гусельки»						
Средняя группа «Звездочки»						
Старшая группа «Улыбка»						
Подготовительная группа «Смицветик»						
Подготовительная группа «Радуга»						
Подготовительная группа «Капелька»						
Подготовительная группа «Люознайки»						

Оценка от 0 до 3: 3- полностью соответствует критериям, 2- больше соответствует, чем не соответствует;
1- больше не соответствует, чем соответствует; 0- не соответствует.

Российская Федерация
«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

18 апреля 2025

ПРИКАЗ

№ 101

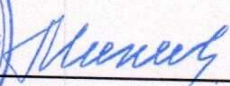
**Об участии в муниципальном этапе XXI соревнований
«Губернаторские состязания» воспитанников МАДОУ д/с «Тополёк» г. Советский в
2025 году, в зачет ГТО**

На основании приказа УО администрации Советского района № 236 от 16.04.2025 г «О проведении муниципального этапа XXI соревнований «Губернаторские состязания» среди детей муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций Советского района в 2025 году, в зачет ГТО», в соответствии с Постановлением администрации Советского района от 26.02.2024 № 257 «О проведении муниципального этапа XXI соревнований «Губернаторские состязания» среди детей муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций Советского района в 2024 году, в зачет ГТО», с целью укрепления здоровья, вовлечения детей в систематические занятия физической культурой и спортом, становление их гражданской и патриотической позиции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать участие команды МАДОУ д/с «Тополёк» в Состязаниях согласно положению (приложение 1). Ответственные: инструкторы по физической культуре.
2. Обеспечить доставку участников Состязаний в пункты проведения практических испытаний в соответствии с графиком (приложение 2). Ответственный: инструкторы по физической культуре.
3. Назначить Прутову Ю.В., Завада О.Н – инструкторов по физической культуре, Казанцеву О.Г., педагога-психолога сопровождающими лицами к месту проведения Состязаний и обратно, ответственных за жизнь и здоровье воспитанников.
4. Предоставить список детей для подготовки пакета документов для организованной перевозки детей в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» п. Пионерский в срок до 17.04.2025 года на адрес электронной почты muk@sovrnhmao.ru. (Приложение 3). Ответственные: инструкторы по физической культуре.
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя заведующего Гусарову Е.В.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»


Т.Н. Михеева

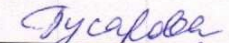
С приказом ознакомлены:

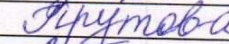
Заместитель заведующего по ВМР _____

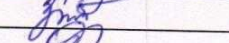
Инструктор по физической культуре _____

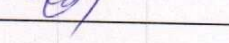
Инструктор по физической культуре _____

Педагог-психолог _____

 Е.В. Гусарова

 Ю.В. Прутова

 О.Н. Завада

 О.Г. Казанцева

Российская Федерация
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

29 апреля 2025 г.

№ 108

О проведении в МАДОУ д/с «Тополёк» смотра-конкурса
«Огород на подоконнике - 2025»

В соответствии с годовым планом МАДОУ д/с «Тополёк» на 2024-2025 учебный год, с целью формирования экологической культуры дошкольников к общечеловеческой ценности «Труд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса «Огород на подоконнике -2025» в МАДОУ д/с «Тополёк» (приложение № 1).
2. Провести с 29.04.2025 г. по 05.05.2025 г. смотр-конкурс «Огород на подоконнике - 2025» (далее Конкурс).
3. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Гусарову Е.В.

Заведующий МАДОУ д/с "Тополёк"



Т.Н. Михеева

Положение о смотре-конкурсе «Огород на подоконнике - 2025»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях формирования развивающей предметно-пространственной среды в групповых комнатах в рамках экологического и трудового воспитания.

1.2. Положение определяет порядок и условия организации смотра-конкурса « Огород на подоконнике - 2025» (далее – Конкурс).

1.3. Смотр-конкурс проводится на базе МАДОУ д/с «Тополёк» (далее — ДОО) в соответствии с годовым планом работы.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель формировать у детей интерес к познавательно-исследовательской деятельности в ходе выращивания культурных растений в условиях группового помещения.

2.2. Задачи:

- сформировать у детей элементарные естественно-научные представления, трудовые навыки;
- создать условия для организации трудового и экологического воспитания детей в группах;
- выявить лучший опыт в оформлении «огорода» на подоконнике.

3. Участники Конкурса

В смотре-конкурсе принимают участие воспитатели возрастных групп, дети и их родители (законные представители).

4. Жюри Конкурса

4.1. Состав жюри определяется приказом заведующего дошкольной образовательной организации.

4.2. Члены жюри оценивают огороды на подоконнике в группах в соответствии с разработанными критериями.

4.3. Жюри Конкурса оценивает оформление групп по следующим критериям:

- Творческий подход к оформлению огорода.
- Оригинальность названия.
- Безопасность конструкции.
- Доступность расположения.
- Наличие табличек с датой посадки и названием растения (в соответствии возраста детей).
- Наличие игрового/сказочного персонажа.
- Соответствие посадок и их количества возрастной группе.
- Доступность огорода для развития трудовых навыков детей.
- Наличие дневника наблюдений (в соответствии возраста детей).
- Привлечение родителей к созданию огорода.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1.Сроки проведения Конкурса – с 29. 04.2025 г. по 05.05.2025 г.

5.2. Подведение итогов, определение победителя – 05.05.2025 г.

5.3. Участники смотра-конкурса самостоятельно выбирают стиль оформления огорода на подоконнике, при этом его содержание должно соответствовать программным задачам в каждой группе.

6. Награждение

6.1. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами I, II, III степени МАДОУ д/с «Тополек».

6.2. Члены жюри конкурса могут устанавливать свои индивидуальные призы участникам конкурса.

Приложение 2
к приказу МАДОУ д/с «Тополек»
№ 108 от 29.04.2025 г.

Состав жюри Конкурса

Председатель:

- Михеева Т.Н. , заведующий МАДОУ д/с «Тополек».

Члены жюри:

- Гусарова Е.В., заместитель заведующего;
- Куликовских Н.А., старший воспитатель;
- Ильницкая Е.Б., старший воспитатель;
- Белорусова О.В., воспитатель, председатель профсоюза;
- Файзулина В.А., воспитатель;
- Казанцева О.Г., педагог-психолог

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»**

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.

№ 181

**Об аттестации педагогических работников МАДОУ д/с «Тополёк»
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со статьей 49 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Департамента образования и науки ХМАО-Югры» от 31.08.2023 г. № 10-П-2189, с целью обеспечения качественного сопровождения процедуры аттестации и выполнения сроков прохождения аттестации педагогическими работниками МАДОУ д/с «Тополёк»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1 План аттестации педагогических работников МАДОУ д/с «Тополёк» на 2024-2025 учебный год. (Приложение 1);

1.2. Персональный состав Аттестационной комиссии МАДОУ д/с «Тополёк» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на 2024-2025 учебный год (Приложение 2);

1.3. Список и график аттестуемых педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году (Приложение 3);

2. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Гусаровой Е.В. обеспечить:

2.1. Ведение базы данных о наличии, отсутствии, окончании срока действия квалификационных категорий педагогических работников МАДОУ д/с «Тополёк»;

2.2. Предоставление информации по аттестующимся педагогам на первую и высшую квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности по установленной форме ежемесячно в срок до 23 числа текущего месяца в МКУ «Центр МТиМО».

3. Признать утратившим силу Приказ от 06.09.2024 г. № 179 «Об аттестации педагогических работников МАДОУ д/с «Тополёк» в 2023-2024 учебном году»
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Гусарову Е.В., заместителя заведующего по ВМР детского сада.

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»



Т.Н. Михеева

**План аттестации
педагогических работников МАДОУ д/с «Тополёк»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Наличие квалификационной категории, срок ее действия	Заявленная категория	Предполагаемая дата подачи заявления
1.	Зотеева Шолпан Ксаиновна	Воспитатель	Нет	Первая	17.09.2024 г.
2.	Николаева Оксана Геннадьевна	Учитель- логопед	Высшая, 28.11.2024 г.	Высшая	07.11.2024 г.
3.	Белорусова Оксана Владимировна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности, 20.04.2025 г.	Первая	14.11.2024 г.
4.	Ильницкая Елена Борисовна	Старший воспитатель	Нет	Первая	22.11.2024 г.
5.	Соловьева Фидалия Салихьяновна	Воспитатель	Высшая, 30.10.2024 г.	Высшая	01.10.2024 г.
6.	Фетисова Ирина Анатольевна	Воспитатель	Первая, 29.04.2025 г.	Высшая	23.09.2024 г.
7.	Адамова Юлия Викторовна	Воспитатель	Высшая 29.01.2025 г.	Высшая	10.01.2025 г.
8.	Халимова Анастасия Сергеевна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности, 30.12.2027 г.	Первая	09.12.2024 г.
9.	Козлова Елена Евгеньевна	Воспитатель	Нет	Соответствие занимаемой должности	03.02.2025 г.
10.	Шибаета Лидия Александровна	Музыкальный руководитель	Высшая, 29.09.2026 г.	Высшая	29.01.2025 г.
11.	Зенина Светлана Михайловна	Воспитатель	Высшая, 27.02.2025 г.	Высшая	03.02.2025 г.
12.	Казанцева Ольга Геннадьевна	Педагог- психолог	Первая, 27.04.2027 г.	Высшая	08.11.2024 г.
13.	Файзулина Валентина Александровна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности 25.02.2027 г.	Первая	16.12.2025 г.

**Состав аттестационной комиссии МАДОУ д/с «Тополёк»
на 2024-2025 учебный год**

Председатель: Гусарова Елена Валерьевна, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе

Заместитель председателя: Николаева Оксана Геннадьевна, учитель-логопед, представитель первичной профсоюзной организации

Секретарь: Куликовских Наталья Александровна, старший воспитатель

Члены комиссии:

- Казанцева Ольга Геннадьевна, педагог-психолог;
- Зенина Светлана Михайловна, воспитатель.

**Список аттестуемых педагогических работников в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности и график проведения
аттестации/заседания аттестационной комиссии
МАДОУ д/с «Тополёк» в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Месяц	Дата заседания аттестационной комиссии	Ф.И.О. педагога	Должность	Имеющаяся категория
1.	Сентябрь	02.09.2024 г.	Зотеева Шолпан Ксаиновна	Воспитатель	Нет
2.	Октябрь	25.10.2024 г.	Ильницкая Елена Борисовна	Старший воспитатель	Нет
3.	Февраль	03.02.2025 г.	Козлова Елена Евгеньевна	Воспитатель	Нет