

## Договор

о практической подготовке обучающегося, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Советский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Болдыревой Надежды Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МАДОУ ДТК «Малышеское» именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Тюхтеевой Ольги Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Практическая подготовка проводится в рамках реализации образовательной программы по подготовке специалистов среднего звена специальность 44.02.01 «Дошкольное образование», компонентов образовательной программы: производственной практики по профессиональному модулю ПМ 08 «Выполнение работ по профессии 24236 Младший воспитатель» с «02» мая 2023 г. по «10» мая 2023 года для обучающихся:

1. Бадина Екатерина Сергеевна	15.06.2005 года рождения
2. Качулина Дарья Андреевна	01.09.2005 года рождения
3. Астахина Юлия Александровна	12.04.2005 года рождения
4. Жидких Наталья Юрьевна	26.01.2001 года рождения
5. Марулина Анастасия Александровна	28.07.2005 года рождения

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, указанных в п. 1.2. настоящего Договора (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в Профильной организации (подразделениях Профильной организации) по адресу (адресам): г. Советский, ул. Юности, дом 8.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающегося в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающегося и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.2 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимся в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.3 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию информацию назначенному руководителю по практической подготовке от Организации;

2.1.4 при смене руководителя по практической подготовке в 3 (трех) - дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 направить обучающегося в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда.

2.1.7. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия.

2.1.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимся в период прохождения практики.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2 назначить ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 (трех) - дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации) (при наличии);

2.2.7 провести инструктаж обучающемуся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

## Договор

о практической подготовке обучающегося, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Советский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Болдыревой Надежды Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и с.о. Заверююще Тусаровой Снеж Валерьевна именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании приказа от 01.03.2023 № 119-1, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Практическая подготовка проводится в рамках реализации образовательной программы по подготовке специалистов среднего звена специальность 44.02.01 «Дошкольное образование», компонентов образовательной программы: производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития» с «10» апреля 2023 г. по «14» апреля 2023 года для обучающихся:

**Бадина Екатерина Сергеевна 15.06.2005 года рождения**  
**Качулина Дарья Андреевна 01.09.2005 года рождения**  
**Кошкарва Юлия Алексеевна 12.04.2005 года рождения**  
**Жидких Наталья Юрьевна 26.01.2001 года рождения**  
**Марулина Анастасия Александровна 28.07.2005 года рождения**

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, указанных в п. 1.2. настоящего Договора (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в Профильной организации (подразделениях Профильной организации) по адресу (адресам): г. Советский, ул. Юности, дом 8.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающегося в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающегося и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.2 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимся в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.3 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию информацию назначенному руководителю по практической подготовке от Организации;

2.1.4 при смене руководителя по практической подготовке в 3 (трех) - дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 направить обучающегося в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда.

2.1.7. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия.

2.1.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимся в период прохождения практики.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2 назначить ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 (трех) - дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

Российская Федерация  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Тополёк» г. Советский»

ПРИКАЗ

7 марта 2024 г.

№ 61

**«О закреплении наставников МАДОУ д/с «Тополёк»  
за обучающимися БУПО ХМАО-Югры «Советский политехнический колледж»**

На основании договора БУПО ХМАО-Югры «Советский политехнический колледж» от 07.03.2024 г. «О практической подготовке обучающегося, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей программы», с целью организации и проведения производственной практики обучающихся по теме: «Организация различных видов деятельности и общения детей», «Методическое обеспечение образовательного процесса»,

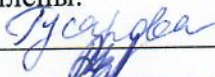
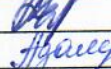
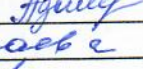
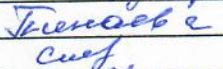

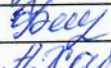

**Приказываю:**

1. Назначить с 11.03.2024 года по 29.03.2024 года руководителем практики от предприятия Гусарову Елену Валерьевну, заместителя заведующего по ВМР, наставниками воспитателей возрастных групп:
  - Адамову Юлию Викторовну, воспитателя средней группы «Улыбка» для обучающегося Качулиной Дарьи Андреевны;
  - Пинаеву Татьяну Гивиевну, воспитателя старшей группы «Капелька», для обучающегося Бидьиной Екатерины Сергеевны;
  - Сеницину Татьяну Алексеевну, воспитателя старшей группы «Капелька», для обучающегося Жидких Натальи Юрьевны;
  - Фетисову Ирину Анатольевну, воспитателя подготовительной к школе группы «Солнышко», для обучающегося Астахиной Юлии Александровны;
  - Хабиеву Алену Александровну, воспитателя подготовительной к школе группы «Солнышко», для обучающегося Марулиной Анастасии Александровны.
2. Садриевой А.Г., специалисту по охране труда провести первичный инструктаж с обучающимися технике противопожарной безопасности, ознакомить с правилами трудового распорядка дня, а также организовать допуск обучающихся к практике по медицинским показаниям. Срок: 11.03.2024 г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Е.В. Гусарову, заместителя заведующего по ВМР

Заведующий МАДОУ д/с «Тополёк»  Т. Н. Михеева

С приказом ознакомлены:



	Е.В. Гусарова
	А.Г. Садриева
	Ю.В. Адамова
	Т. Г. Пинаева
	Т.А. Сеницина
	И.А. Фетисова
	А.А. Хабиева

**Российская Федерация**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад «Малышок» г. Советский»**

**ПРИКАЗ**

07 апрель 2023 г.

№ 63

**«О закреплении наставников МАДОУ д/с «Малышок»  
за обучающимися БУПО ХМАО-Югры «Советский политехнический колледж»**

На основании договора БУПО ХМАО-Югры «Советский политехнический колледж» от 07.03.2023 г. «О практической подготовке обучающегося, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей программы», с целью организации и проведения производственной практики обучающихся по теме: «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития», «Младший воспитатель»,

**Приказываю:**

1. Назначить с 10.04.2023 года по 10.05.2023 года руководителем практики от предприятия Гусарову Елену Валерьевну, заместителя заведующего по ВМР, наставниками воспитателей возрастных групп:
  - Адамову Юлию Викторовну, воспитателя второй младшей группы «Улыбка» для обучающегося Качулиной Дарьи Андреевны;
  - Пинаеву Татьяну Гивиевну, воспитателя средней группы «Капелька», для обучающегося Бидьиной Екатерины Сергеевны;
  - Синицину Татьяну Алексеевну, воспитателя средней группы «Капелька», для обучающегося Жидких Натальи Юрьевны;
  - Фетисову Ирину Анатольевну, воспитателя старшей группы «Звездочка», для обучающегося Астахиной Юлии Александровны;
  - Хабиеву Алену Александровну, воспитателя старшей группы «Солнышко», для обучающегося Марулиной Анастасии Александровны.
2. Толстоухова О.Н., специалисту по охране труда провести первичный инструктаж с обучающимися технике противопожарной безопасности, ознакомить с правилами трудового распорядка дня, а также организовать допуск обучающихся к практике по медицинским показаниям. Срок: 10.04.2023 г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Е.В. Гусарову, заместителя заведующего по ВМР

и.о. заведующего МАДОУ д/с «Малышок»  Е.В. Гусарова

С приказом ознакомлены:



Е.В. Гусарова  
О.Н. Толстоухова  
Ю.В. Адамова  
Т. Г. Пинаева  
Т.А. Синицина  
И.А. Фетисова  
А.А. Хабиева

2.2.7 провести инструктаж обучающемуся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.9 предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность посещать помещения (входить на территорию) Профильной организации, в которых проводится практическая подготовка, а также обучающемуся пользоваться находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

Нахождение на территории и в помещениях Профильной организации обучающимся и руководителем практики должно осуществляться с соблюдением всех необходимых правил безопасности, действующих в организации в часы работы Профильной организации установленными ее локальным нормативным актом.

2.2.10. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы практической подготовки. Не допускать использования обучающегося - практиканта на должностях, не предусмотренных программой практической подготовки и не имеющих отношения к специальности обучающегося.

2.2.11. Обеспечить обучающегося - практиканта медицинским обслуживанием (при наличии возможности).

2.2.12. В соответствии с графиком практической подготовки, согласованным с Организацией, при наличии возможности осуществлять перемещение обучающегося по рабочим местам в целях более полного ознакомления с работой по выбранной профессии.

2.2.13. Обеспечить табельный учет выходов на работу обучающегося - практиканта, количество рабочих часов в неделю составляет – 36 часов. О всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия сообщать руководителю практической подготовки от Организации.

2.2.14. По окончании практической подготовки дать характеристику о работе обучающегося - практиканта и качестве подготовленного им отчета.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающегося своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до «30» июня 2023 года.

### 4. Заключительные положения

4.1. В случае карантина или других угрозы распространения инфекционных заболеваний, Практическая подготовка может проводиться дистанционно. В случае дистанционного проведения Практической подготовки, обязательства сторон, предусмотренные настоящим Договором сохраняют свою силу с учетом поправок на дистанционный характер прохождения подготовки.

4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

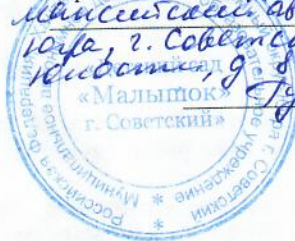
### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

*Муниципальное автономное  
образовательное учреждение  
«Малышок» г. Советский*

(полное наименование)

Юридический адрес: *628240, Ханты-  
Мансийский автономный округ -  
Югра, г. Советский, ул.  
Кавказская, 9*



Организация:

БУ «Советский политехнический колледж»  
Юридический адрес: 628240, Ханты-Мансийский  
автономный округ – Югра, г. Советский,  
ул. Макаренко, д.1



*И.Н. Болдырева*

2.2.9 предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность посещать помещения (входить на территорию) Профильной организации, в которых проводится практическая подготовка, а также обучающемуся пользоваться находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

Нахождение на территории и в помещениях Профильной организации обучающимся и руководителем практики должно осуществляться с соблюдением всех необходимых правил безопасности, действующих в организации в часы работы Профильной организации установленными ее локальным нормативным актом.

2.2.10. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы практической подготовки. Не допускать использования обучающегося - практиканта на должностях, не предусмотренных программой практической подготовки и не имеющих отношения к специальности обучающегося.

2.2.11. Обеспечить обучающегося - практиканта медицинским обслуживанием (при наличии возможности).

2.2.12. В соответствии с графиком практической подготовки, согласованным с Организацией, при наличии возможности осуществлять перемещение обучающегося по рабочим местам в целях более полного ознакомления с работой по выбранной профессии.

2.2.13. Обеспечить табельный учет выходов на работу обучающегося - практиканта, количество рабочих часов в неделю составляет – 36 часов. О всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия сообщать руководителю практической подготовки от Организации.

2.2.14. По окончании практической подготовки дать характеристику о работе обучающегося - практиканта и качестве подготовленного им отчета.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающегося своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до «30» июня 2023 года.

### 4. Заключительные положения

4.1. В случае карантина или других угрозы распространения инфекционных заболеваний, Практическая подготовка может проводиться дистанционно. В случае дистанционного проведения Практической подготовки, обязательства сторон, предусмотренные настоящим Договором сохраняют свою силу с учетом поправок на дистанционный характер прохождения подготовки.

4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

*Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Мальшюк» г. Советский»*

(полное наименование) 628240

Юридический адрес: *Полемная вод.*

*Ж. Маю-Юга, г. Советский, ул. Юношеская*

Организация:

БУ «Советский политехнический колледж»  
Юридический адрес: 628240, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Советский, ул. Макаренко, д.1

